

★ ★ ★ ★  
LATVIJAS NACIONĀLAIS  
**SPORTA CENTRS**

Te ir darbs  
**KLIENTU ATTIECĪBU VADĪTĀJAI / -AM**  
sporta centrā "Mežaparks"









## Darba apraksts

- Uzturēt un veidot ilgtermiņa sadarbību ar klientiem
- Pārvaldīt viesnīcas un sporta infrastruktūras rezervācijas, t.sk. reģistrēt viesus, nodrošinot augstu apkalpošanas līmeni, atbildēt uz telefona zvaniem un e-pastiem, sniedzot informāciju par pakalpojumiem un ievadīt datus rezervāciju vadības sistēmā
- Sagatavot un izplatīt pārdošanas piedāvājumus, uzrunāt klientus
- Apstrādāt un pārbaudīt rēķinus, ievadīt tos grāmatvedības sistēmā
- Definēt un uzlabot klientu apkalpošanas līmeni
- Sniegt atbalstu izpilddirektoram, plānojot administratoru darba grafiku
- Sagatavot nepieciešamās atskaites
- Identificēt klientu vajadzības un piedāvāt risinājumus
- Ieteikt uzlabojumus sporta centra darbībai

## Prasības kandidātiem

- Pieredze darbā ar klientiem
- Izcilas komunikācijas prasmes un izpratne par augsta līmeņa klientu servisa nodrošināšanu
- Spēcīgas organizatoriskās prasmes, spējas veikt vairākus uzdevumus
- Pieredze sporta un viesnīcu nozares uzņēmumos tiks uzskatīta par priekšrocību
- Vēlama augstākā izglītība
- Uz rezultātiem vērsta personība
- Ļoti labas datorzināšanas, īpaši Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint u.c.), pieredze darbā ar rezervācijas sistēmām tiks uzskatīta par priekšrocību
- Teicamas latviešu un angļu valodas zināšanas

## Uzņēmums piedāvā

-  Atalgojumu sākot no 1800 EUR bruto (pirms nodokļu nomaksas), atkarībā no pieredzes
-  Stablu darba grafiku 5 dienas nedēļā no 8.30 līdz 17.00
-  Veselības apdrošināšanas polisi pēc pārbaudes laika
-  Izaugsmes iespējas
-  Aizrautīgu komandu un vadītāju, kas atbalsīs un dalīsies pieredzē
-  Labus darba apstākļus Mežaparkā, R. Feldmaņa ielā 11, Rīgā
-  Bezmaksas auto stāvvietu, velo entuziastiem - velo novietni
-  Kafiju un tēju visas dienas garumā



Kā pieteikties? Nosūti savu CV ar norādi "Klientu attiecību vadītāja/-s" uz [info@lpsc.lv](mailto:info@lpsc.lv) vai zvani 27788554 un kļūsti par daļu no mūsu komandas!