

Līgums Nr. 1-14/20

Rīgā, 2019.gada 24.maijā

VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions"", kuru, pamatojoties uz statūtiem pārstāv valdes loceklis Guntis Zālītis, no vienas puses,

un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Galantus", kuru, pamatojoties uz statūtiem, pārstāv valdes loceklis Ansis Birznieks, no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma "Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā", ID Nr DS 2019/2, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Pasūtītājs** – VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions"", reģistrācijas Nr.50003140671, juridiskā adrese Augšciela 1, Rīga, LV-1009.
- 1.2. **Izpildītājs** – sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Galantus", reģistrācijas Nr.41203011879, juridiskā adrese: Dārzu iela 6, Ventspils, LV-3601.
- 1.3. **Līgums** – šis, starp Pusēm noslēgtais līgums.
- 1.4. **Puse/Puses** – Pasūtītājs vai Izpildītājs, vai abi kopā.
- 1.5. **Objekts** – Pasūtītāja īpašumā esošais Daugavas stadions, adrese Augšciela 1, Rīga, LV-1009.
- 1.6. **Pakalpojumi** - Tehniskajā specifikācijā minētie Daugavas stadiona dabīgā zāliena kopšanas darbi Objektā, ievērojot Tehnisko specifikāciju;
- 1.7. **Līgumcena** – Līgumā noteiktajā kārtībā sniegto un pieņemto Pakalpojumu apmaksai paredzēta summa. Līguma kopējā summa neietver PVN. Līgumcenā ir iekļauti visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus svārstībām Līguma izpildes laikā, kā arī, riski, ja Pakalpojuma sniegšanas laikā Finanšu piedāvājumā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas, vai ja Izpildītājs kļūdījies Pakalpojuma izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Līguma darbības laikā izmaiņas Līguma kopējā summā var tikt veiktas tikai Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 1.8. **Pakalpojumu maksa** - samaksa par Pakalpojumiem bez PVN, kas nodrošināti mēneša ietvaros, saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādītajām uzkopšanas pakalpojumu cenām, kurās ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu izpildi kopumā, tajā skaitā darbinieku darba algas, transports, inventārs, materiāli, civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, saistību nodrošinājums, nodokļi (*izņemot PVN*), nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un visas citas ar Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas.
- 1.9. **Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akti** – Pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas akts, ar kuru tiek pieņemti Pakalpojumi vai to daļa, t.sk. Pakalpojumu ietvaros veicamie papildus pakalpojumi. Izpildītājs sagatavo, paraksta un iesniedz Pasūtītājam Aktu par sniegtajiem Pakalpojumiem iepriekšējā kalendārajā mēnesī.
- 1.10. **Tehniskā specifikācija** – Pasūtītāja noteiktās Pakalpojumu tehniskās un organizatoriskās prasības, kas pievienotas Līguma 1.pielikumā.
- 1.11. **Finanšu piedāvājums** – Izpildītāja iesniegtās Pakalpojumu cenas, kas pievienotas Līguma 2.pielikumā.
- 1.12. **Apakšuzņēmējs** – Izpildītāja nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic darbus vai sniedz pakalpojumus Pakalpojumu sniegšanai.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, un Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu Objektā. Izpildītājam Pakalpojumi jāsniedz, ievērojot Līgumu, Tehnisko specifikāciju, Finanšu piedāvājumu un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā Līgumcena ir līdz **41 990,00 EUR** (*četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit euro un 00 centi*), bez PVN.
- 3.2. Samaksu par Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājs veic vienu reizi mēnesī, atbilstoši iepriekšējā kalendārajā mēnesī Izpildītāja faktiski sniegtajam Pakalpojuma apjomam.
- 3.3. Par Līguma noteikumiem atbilstoša un faktiski saņemta Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Pakalpojuma maksu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc tam, kad ir izpildījušies visi turpmākie nosacījumi:
 - 3.3.1. Pasūtītājs ir parakstījis Izpildītāja sagatavoto, parakstīto un iesniegto ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu;
 - 3.3.2. Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rēķinu. Rēķina izrakstīšanas pamats ir Pušu paraksts ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.4. Izpildītājs nosūta Pasūtītājam rēķinu uz Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi info@daugavastadions.lv. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objektu. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā minēto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis.
- 3.5. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu un zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies Līgumā noteiktajos gadījumos no Izpildītāja jebkura maksājuma, kas Izpildītājam pienākas, pamatojoties uz šo Līgumu, pirms tā izmaksas Izpildītājam.

4. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Izpildītājs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā sniegtos Pakalpojumus šādā kārtībā:
 - 4.1.1. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz Pasūtītājam ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēneša laikā sniegto Pakalpojumu apjomu un izmaksām Objektā;
 - 4.1.2. 5 (piecu) darba dienu laikā no ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, Pasūtītājs izskata iesniegto aktu un paraksta to vai minētajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju, ja Pakalpojums ir sniegts nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un/vai ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā ir neprecizitātes. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja pretenzijā norādītajā termiņā novērst norādītās neatbilstības un nepilnības un atkārtoti iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.2. Ja kādi no Pakalpojumu ietvaros veicamajiem darbiem Objektā tiek veikti daļēji, vai netiek veikti vispār, attiecīgajā ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta ailē izpildes apjoms tiek ierakstīts procentuāli faktiski izpildītajam apjomam.
- 4.3. Pakalpojumu izpildes laikā, konstatējot Pakalpojumu, to kvalitātes u.c. defektus, trūkumus vai neatbilstības, Pasūtītājs sagatavo un iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Pakalpojumu, kamēr Izpildītājs nav novērsis visus Pasūtītāja pretenzijā noteiktās neatbilstības.
- 4.5. Ja Izpildītājs ilgāk par 10 dienām nenovērs Pasūtītāja pretenzijā noteiktās neatbilstības, Pasūtītājs ir tiesīgs attiecīgo neatbilstību novēršanai pieaicināt trešās personas. Izdevumus, kas saistīti ar trešo personu pieaicināšanu Pakalpojumu un attiecīgo dokumentu neatbilstību

novēršanai, Pasūtītājs ietur no Izpildītājam izmaksājamiem maksājumiem. Ja Izpildītājam izmaksājamo maksājumu nav vai ar tiem nepietiek, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam rēķinu, ko Izpildītājs apmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina nosūtīšanas dienas.

- 4.6. Par Pakalpojuma izpildes dienu ir atzīstama diena, kad Pasūtītājs ir parakstījis Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu.

5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 5.1.1. sniegt Izpildītājam nepieciešamās un Pasūtītāja rīcībā esošās ziņas par Objektu, kas nepieciešamas Pakalpojumu kvalitatīvai sniegšanai;
- 5.1.2. nodrošināt Izpildītāja darbinieku iekļūšanu Objektā, Pakalpojumu sniegšanai atbilstoši Izpildītāja iztrādātam un iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotam rīcības un darbu plānam katriem nākamajiem diviem mēnešiem;
- 5.1.3. informēt Izpildītāju 3 (trīs) darba dienas iepriekš par plānotajām izmaiņām darba laikā Objektā, ja tas ietekmē Pakalpojumu sniegšanu Objektā;
- 5.1.4. savlaicīgi reaģēt uz saņemtajiem Izpildītāja lūgumiem par nepieciešamību sniegt saskaņojumu un/vai informāciju Pakalpojumu pilnvērtīgai izpildei Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 5.1.5. veikt samaksu, saskaņā ar Līgumu.

5.2. Pasūtītāja tiesības:

- 5.2.1. pārbaudīt Izpildītāja saistību izpildi, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un dot norādījumus par Pakalpojumu izpildi;
- 5.2.2. Pieprasīt jebkura Izpildītāja (*tā Apakšuzņēmēja*) darbinieka nomainīšanu ar citu, ne mazāk kvalificētu darbinieku t.sk., ja Pasūtītāju neapmierina kāda Izpildītāja darbinieka darba kvalitāte.
- 5.2.3. ja Izpildītājs neievēro Līgumā un to pielikumos noteiktās Pakalpojumu sniegšanas prasības, apturēt Pakalpojumu sniegšanu, līdz pārkāpuma novēršanai un/vai zaudējumu segšanai;
- 5.2.4. Līguma darbības laikā vērsties pie apdrošināšanas sabiedrības ar lūgumu sniegt ziņas par atlikušo Izpildītāja civiltiesiskās atbildības limitu un gadījumā, ja tas ir mazāks par Līguma 7.1.2.apakšpunktā noteikto, pieprasīt Izpildītājam limita atjaunošanu 5 (piecu) darba dienu laikā;
- 5.2.5. pasūtīt papildus pakalpojumus, nosūtot Izpildītājam pieprasījumu uz Līguma 13.1.2.punktā norādīto elektronisko pasta adresi, kurā norāda veicamos papildus pakalpojumus, to izpildes termiņu un apjomu;
- 5.2.6. iesniegt vai nosūtīt Izpildītājam uz Līguma 13.1.2.punktā norādīto elektronisko pasta adresi pretenziju, ja Pakalpojumi tiek sniegti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Tehniskās specifikācijas un/vai Līguma prasībām, pretenzijā norādot Pakalpojumu trūkumu novēršanas termiņu.

6. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. Izpildītāja pienākumi:

- 6.1.1. nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem;
- 6.1.2. nodrošināt papildus darbu veikšanu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādīto pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā termiņā un apjomā;
- 6.1.3. Līguma darbības laikā nodrošināt, ka Pakalpojumu izpildē piedalās kvalificēts personāls ar nepieciešamo pieredzi un Nolikuma prasībām atbilstošu darba apģērbu;
- 6.1.4. Līguma darbības laikā nodrošināt Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, nepieciešamās profesionālās un organizatoriskās spējas;

- 6.1.5. pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties (*ne vēlāk kā nākamajā darba dienā*) nodrošināt jebkura Izpildītāja (*tā apakšuzņēmēja*) darbinieka nomaiņu ar citu, ne mazāk kvalificētu darbinieku, t.sk., ja Pasūtītāju neapmierina kāda Izpildītāja (*tā apakšuzņēmēja*) darbinieka darba kvalitāte. Tas nedod tiesības Izpildītājam prasīt papildus samaksu vai darbu Pakalpojuma izpildes termiņa pagarinājumu;
 - 6.1.6. Pakalpojumus sniegt saskaņā ar rīcības un darbu plānu, kas ir iepriekš ar Pasūtītāju saskaņots un netraucējot Objekta lietotāju darbību; Rīcības un darbu plāns pirmajiem diviem mēnešiem izstrādājams un saskaņojams ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
 - 6.1.7. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Objektam, Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja, tā speciālistu vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā
 - 6.1.8. sniegt Pakalpojumus, uzņemties atbildību par savu un trešo personu veselību un drošību;
 - 6.1.9. kompensēt Pasūtītājam, tā darbiniekiem vai Objekta lietotājiem uzliktos administratīvos sodus, ja tie piemēroti normatīvo aktu prasību neizpildīšanas gadījumos no Izpildītāja, tā apakšuzņēmēju vai to darbinieku puses.
- 6.2. Izpildītāja tiesības:
- 6.2.1. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā, kvalitatīvi un atbilstoši Līgumam sniegtiem Pakalpojumiem, saskaņā ar Līgumu;
 - 6.2.2. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi.

7. APDROŠINĀŠANA

- 7.1. Izpildītājs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, apliecinātas kopijas, uzrādot minēto: dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādas apdrošināšanas spēkā esamību. Polisē:
 - 7.1.1. jāiekļauj Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par Līgumā noteiktiem Pakalpojumiem Objektā;
 - 7.1.2. norādot kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā EUR 100'000,00 (viens simts tūkstoši *euro* un 00 centi);
 - 7.1.3. jāiekļauj pašrisku ne lielāku kā EUR 250,00 (divi simti piecdesmit *euro* un 00 centi) par zaudējumiem, ko Objektā izraisa Izpildītājs (t.sk. tā darbinieki un Apakšuzņēmēji), sniedzot Pakalpojumu;
 - 7.1.4. kā trešajai personai ir jābūt minētai – VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions””.
- 7.2. Izpildītājs nodrošina Līguma 7.1.punktā minēto apdrošināšanu līdz Līguma darbības termiņa beigām;
- 7.3. Pirms Līgumā noteiktās apdrošināšanas polises parakstīšanas, attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 7.4. Ja Izpildītāja iesniegtajai un saskaņotajai apdrošināšanas polisei Līguma darbības laikā beidzas termiņš, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam jaunu tāda paša veida un satura Līguma 7.1.punktā noteiktos dokumentus ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pirmās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņa pēdējās dienas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.
- 7.5. Izpildītājs nodrošina, ka civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisēs norādītais atbildības limits, tiek saglabāts nemainīgs visu apdrošināšanas periodu.

8. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 8.1. Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu ir pienākums atlīdzināt otram Pusei Pakalpojuma sniegšanas laikā nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības rezultātā. Puses nav atbildīgas par nejaušu zaudējumu atlīdzināšanu.
- 8.2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Līguma 7.1.punktā minētās polises termiņa beigšanās gadījumā, Izpildītājs nav noslēdzis jaunu apdrošināšanas līgumu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu līdz minētā trūkuma novēršanai, sākot ar dienu, kad beidzies minētās apdrošināšanas polises termiņš, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav atjaunojis civiltiesiskās atbildības limitu Līguma 7.1.punktā noteiktajā apmērā Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu līdz minētā trūkuma novēršanai, sākot ar dienu, kad Pasūtītājs minēto trūkumu ir konstatējis, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.4. Ja Izpildītājs neievēro Tehnisko specifikāciju, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru gadījumu.
- 8.5. Ja Izpildītājs neievēro Pasūtītāja pretenzijā norādīto Pakalpojumu trūkumu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu, kas pārsniedz Pasūtītāja norādīto termiņu līdz minētā trūkuma novēršanai.
- 8.6. Par Līguma 3.3.punktā noteiktā samaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (procenta desmitās daļas) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pamatparāda.
- 8.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pusi no pārējo Līguma saistību izpildes.
- 8.8. Pasūtītājs nav atbildīgs par Izpildītāja (tā Apakšuzņēmēja) inventāru, tehniku un materiāliem, kas atrodas Objektā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (*dabas katastrofas, ūdens plūdi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās*).
- 9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otru Pusi un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 9.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 9.2.punktam.

10. STRĪDI

- 10.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī

Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

- 10.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

11. KONFIDENCIALITĀTE

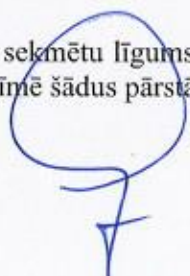
- 11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
- 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses un Pasūtītāja Objektu lietotāju darbību, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 11.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 11.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 11.4. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

12. DATU AIZSARDZĪBA

- 12.1. Ja Līguma izpildes ietvaros, tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot "EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)" (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 12.2. Veicot fizisko personu datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par fizisko personu datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar šo Līgumu, Regulu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto uzņemoties pienākumus kā personas datu apstrādes Pārzinim, atbilstoši Regulā definētajiem nosacījumiem, ja vien Līguma ietvaros nav noteikti citi papildu nosacījumi, kuri specificē katras puses lomu personas datu apstrādes nodrošināšanā.
- 12.3. Katrai Pusei ir pienākums šī Līguma ietvaros īstenot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar fizisko personu datu apstrādi regulējošiem normatīviem aktiem.
- 12.4. Līguma ietvaros, katra Puse pēc attiecīgi otras Puses rakstiska pieprasījuma, nodrošina nepieciešamo atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu un datu subjektu pieprasījumu gadījumos un nekavējoties, bet ne vēlāk kā 72 stundu laikā, informē otru Pusi par saņemtu datu subjekta pieprasījumu vai konstatētu personas datu aizsardzības pārkāpumu.

13. PUŠU PĀRSTĀVJI

- 13.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē šādus pārstāvjus:



- 13.1.1. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt Pakalpojumu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Pakalpojumu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Pakalpojumu izpildes termiņus vai Pakalpojumu apjomus. Pasūtītāja kontaktpersona: tehniskā vadītāja vietnieks Renārs Sūniņš, tālr. 26970698, e-pasts: renars.sunins@daugavasstadions.lv.
- 13.1.2. Izpildītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pretenzijas, pieņemt darbus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt Pakalpojumu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Pakalpojumu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Pakalpojumu izpildes termiņus vai Pakalpojumu apjomus. Izpildītāja pilnvarotā persona: valdes loceklis Ansis Birznieks, mob. tālr.29235928, e-pasts: ansis@easygreen.lv.

14. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 14.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Līgumu ir parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz 2019. gada futbola sezonas beigām, bet ne vēlāk kā līdz 2019. gada 31. decembrim vai līdz Līguma 3.1.punktā noteiktās Līgumsummas sasniegšanai. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmajā lappusē.
- 14.2. Ja Līguma 14.1.punktā minētajā termiņā Pakalpojuma apmaksai nav izmantota Līguma 3.1.punktā noteiktā Līguma kopējā summa pilnā apmērā, pēc Pasūtītāja ierosinājuma, Pusēm par to noslēdzot rakstisku vienošanos, Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts uz Pasūtītāja ierosinājumā norādīto termiņu, līdz brīdim, kad ir izlietota Līguma 3.1.punktā noteiktā Līguma kopējā summa, ievērojot, ka Līguma kopējais termiņš nedrīkst pārsniegt 60 (sešdesmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 14.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 14.3.1. Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, uzsākts tiesiskās aizsardzības process;
- 14.3.2. Izpildītājs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju pārēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- 14.3.3. Pakalpojums tiek sniegts neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām, Izpildītājs neievēro Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas;
- 14.3.4. Pasūtītājam ir zudusi nepieciešamība saņemt Pakalpojumu Objektā.

- 14.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 14.4.1. Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma 7.1.punktā noteiktos dokumentus Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 14.4.2. Izpildītāja darbība ir izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
- 14.4.3. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 14.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot nekādus zaudējumus un nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja ir iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:
- 14.5.1. Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas;
- 14.5.2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība.

15. CITI NOTEIKUMI

- 15.1. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā minētajos gadījumos, izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
- 15.2. Puses var nomainīt Līguma 13.sadaļā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
- 15.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
- 15.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti (*tālruna, faksa numurs, adreses, u.c.*), tad tā Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja saistītā Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par saistīto Pusi.
- 15.6. Ja kādā no Līguma un tā pielikumu noteikumiem ir pretruna, Puses piemēro Līguma noteikumus.
- 15.7. Līgums ir sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, uz 8 (astoņām) lappusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
- 15.8. Līgumam tā noslēgšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
- 15.8.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lappusēm;
- 15.8.2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājums uz 3 (trīs) lappusēm.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Kultūras un sporta centrs „Daugavas
stadions””

Reģ. Nr. 50003140671
Augšciema 1, Rīga, LV-1009

IZPILDĪTĀJS

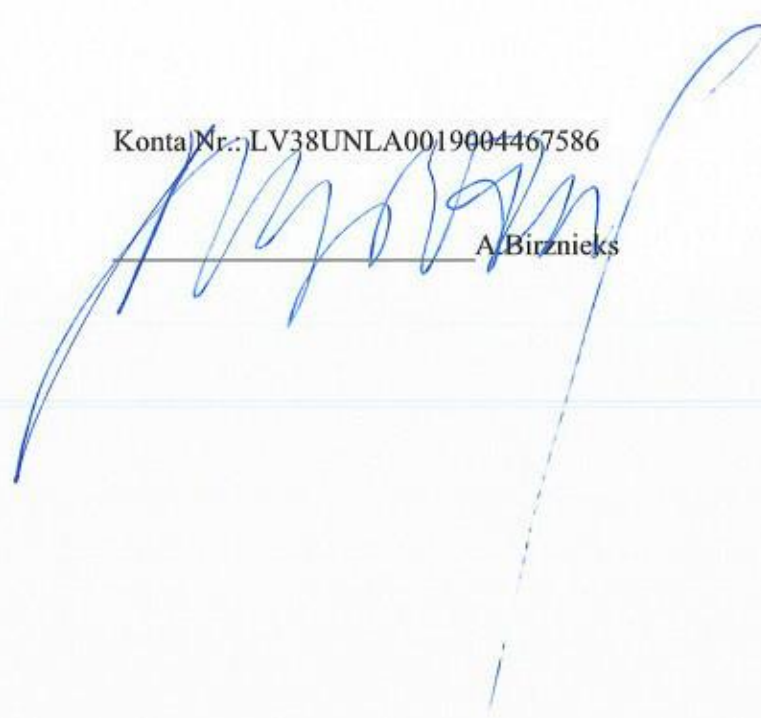
sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Galantus”,
Reģ. Nr. 41203011879
Dārzu iela 6, Ventspils, LV-3601
Banka: AS “SEB banka”

Valsts kase BIC TREL LV22
Konta Nr. LV04TREL9152610000000



G. Zālītis

Konta Nr.: LV38UNLA0019004467586



A. Birznieks

Tehniskā specifikācija
„Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”
identifikācijas Nr. DS 2019/2

| Nr. p.k. | Darba nosaukums | Prasības | Veikšanas reizes sezonā | Mērvien. | Apjoms vienā reizē |
|----------|---|--|-------------------------|----------|--------------------|
| 1 | Laukuma ecešana – jāveic trīs virzienos, agresīvi | Speciāla “pļavas tipa” eceša, minimālais darba platums 3m | 2 | m2 | 8103 |
| 2 | Miglošana ar fungicīdu | Norādīt preperātu | 3 | m2 | 8103 |
| 3 | Miglošana ar augšanas regulatoru | Norādīt preperātu | 2 | m2 | 8103 |
| 4 | Miglošana ar selektīvo herbicīdu | Norādīt preperātu | 2 | m2 | 8103 |
| 5 | Miglošana ar šķīstošo mēslojumu (caur lapām) | Norādīt preperātu | 3 | m2 | 8103 |
| 6 | Mēslošana ar ilgas iedarbības mēslojumu (vismaz 2 mēneši) | Norādīt preperātu Deva | 4 | kg | 300kg |
| 7 | Mēslošana ar ātras iedarbības mēslojumu (lauksaimniecības tipa granulēts) | Norādīt preperātu Devu | 6 | kg | 300kg |
| 8 | Laukuma noklāšana ar agrotīklu, stiprinājumi | Izmantot agrotīklu, kura biezums vismaz 19g/m2, slejas platums izsmaz 7m | 1 | m2 | 8103 |
| 9 | Laukuma rullēšana ar rulli | Izmantot ceļarulli, kra svars 3-6tonnas | 1 | m2 | 8103 |
| 10 | VERTIDRAIN dziļirdināšana 20cm dziļi | Lietojot 12mm pilnās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2 | 3 | m2 | 8103 |
| 11 | Aerācija ar korķa izņemšanu, dziļums 10cm | Lietojot 12mm tukšās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2, lietot velēnas piespiedējus, lai nebojātu velēnu. | 2 | m2 | 8103 |
| 12 | Korķu savākšana ar vertikulēšanu un atkritumu izvešana ar konteineru | Vertikulēšana veicama ne dziļāk par 2cm, taču darba nosacījumi jāizvērtē ekspertam | 2 | m2 | 8103 |
| 13 | Atkritumu izvešana | 16m3 konteiners ar nokraušanu, uzkraušanu, atkritumu uztīlāciju | 3 | m3 | 1 |
| 14 | Laukuma smilšošana ar speciālu smilti (2-5mm slānī) | Jālieto piemērota smilšošanas iekārta, kas spēj izkliedēt smilti (regulējamā) vienmērīgā slānī | 3 | m2 | 8103 |
| 15 | Smilts piegāde | Jāpiegādā mazgāta smilts, frakcija 0-4mm | 3 | m3 | 24 |
| 16 | Smilts iestrāde laukumā | Jālieto speciāla iekārta | 3 | m2 | 8103 |
| 17 | Zāliena atjaunošana, piesēja | Jālieto speciāla sējas iekārta ar iebūvētu vismaz 1 adatu rulli. Iekārtas platums optimālai sējas kvalitātei jābūt vismaz 1,9m | 3 | m2 | 8103 |
| 18 | Sēkals piegāde | Piesējas sēklu maisījums, kas | 3 | kg | 300 |

| | | | | | |
|----|---|--|----------|---------|----|
| | | satāv no vismaz 3 veidu augstvērtīgām Lolium Perenne šķirnēm, kas ieteicams sporta zālieniem. | | | |
| 19 | Vārtsargu laukuma labošana ar paklājzālienu | Jālieto paklājzāliens, kas audzēts mālsmits augsnē, velēnas biezums jābūt 3.5-5cm. Ar speciālu velēnas griezēju izgriež veco/bojāto velēnu, sagatavo līdzenu virsmu, ieklāj jauno velēnu. | 2 | m2 | 60 |
| 20 | Personāls pļaušanai, laistīšanai, līniju vilkšanai, labošanai pēc spēlēm ar pasūtītāja rīcībā esošu pļaušanas tehniku | Rīcībā jābūt līdz 5 cilvēkiem, kas gatavi veikt Pasūtītāja uzdevumā dažādus zāliena kopšanas darbus. Nepieciešamības gadījumā darbus veikt naktīs un brīvdienās, par to brīdinot vismaz 72h iepriekš. | 100h | h | 1 |
| 21 | Tehnikas transportēšanas izmaksas | Norādīt transportēšanas izmaksas tehnikas vienībai (EUR/1 reiss) rēķinot tehnikas atvešanu un aizvešanu no stadiona | 50 reisi | 1 reiss | 1 |
| 22 | Dabīgā zāliena laukuma speciālista darbs | Jānodrošina kvalificēts speciālists, kas sadarbībā ar Pasūtītāju atkarībā no laukuma stāvokļa un noslodzes grafika. Izstrādā laukuma kopšanas plānu. Uzrauga un kontrolē stadiona darbinieku darbus un nodrošina laukuma gatavību lietošanai. Norādīt speciālista 1 darba stundas izmaksas (vidēji sezonas mēnesī varētu būt ap 20h) | 180h | h | 1 |

Visas augstākminētās darbības veic ar speciālu tehniku un aprīkojumu, kuras jauda ir 40-60Zsp. Traktortehnikas vienības nedrīkst būt smagākas par 2 tonnām, tām jābūt aprīkotām ar speciālām zāliena riepām, lai mazinātu spiedienu uz augsni. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 šādiem traktoriem.

Iepirkuma

„Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”
identifikācijas Nr. DS 2019/2

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

SIA "Galantus"

reģ. Nr. 41203011879

Pielikums Nr.2
Iepirkuma Nr. DS 2019/2
Nolikumam

| Nr.p.k. | Darba nosaukums | Prasības | Veikšanas reizes sezonā | Mērvienība | Apjoms vienā reizē | Vienības izmaksas 1 reizi/m2 | | | | | | Kopējās izmaksas 1 reizi EUR bez PVN | | | Kopā Summa EUR |
|---------|---|---|-------------------------|----------------|--------------------|------------------------------|---------------|---------------|-----------|----------------|---------------|--------------------------------------|--------------|-----------|----------------|
| | | | | | | Darba alga Eur | Materiāli Eur | Mehānismi Eur | Kopā EUR | Darba alga Eur | Materiāli Eur | Mehānismi Eur | Summa EUR | Summa EUR | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10(7+8+9) | 11 (6*7) | 12 (6*8) | 13(6*9) | 14(11+12+13) | 15 (4*14) | |
| 1 | Laukuma ecēšana – jāveic trīs virzienos, agresīvi | Speciāla "plāvas tipa" ecēša, minimālais darba platums 3m | 2 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,02 | 0,06 | 0,00 | 81,03 | 162,06 | 324,12 | |
| 2 | Mīglošana ar fungicīdu | Switch 62.5 WG un/vai Mirador 250SC un/vai Amistar Extra | 3 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,03 | 0,02 | 0,06 | 81,03 | 243,09 | 162,06 | 486,18 | 1458,54 | |
| 3 | Mīglošana ar augšanas regulatoru | Cuadro 250EC | 2 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,03 | 0,02 | 0,06 | 81,03 | 243,09 | 162,06 | 486,18 | 972,36 | |
| 4 | Mīglošana ar selektīvo herbicīdu | Cleave, MCPA, Ariane S | 2 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,03 | 0,02 | 0,06 | 81,03 | 243,09 | 162,06 | 486,18 | 972,36 | |
| 5 | Mīglošana ar šķīstošo mēslojumu (caur lapām) | Polyfeed Spinto NPK 20:20:20 | 3 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,06 | 0,02 | 0,09 | 81,03 | 486,18 | 162,06 | 729,27 | 2187,81 | |
| 6 | Mēslošana ar ilgas iedarbības mēslojumu (vismaz 2 mēneši) | Pavasari - Printempo NPK 24:6:14, vasarā Somero NPK 26:5:20 vai 2M Classic NPK 30:5:8, rudenī Autuno NPK 18:4:30 vai analogi. Visiem minētajiem deva 25-40g/m2 vienā mēslošanas reizē | 4 | kg | 300 | 0,2 | 1,65 | 0,2 | 2,05 | 60,00 | 495,00 | 60,00 | 615,00 | 2460,00 | |
| 7 | Mēslošana ar ātras iedarbības mēslojumu (lauksaimniecības tipa granulēts) | Pavasari - NPK 18:9:9, vai NPK 27:6:6, vasarai - NPK 16:16:16 vai 8:11:23, NPK 13:19:19, rudenim NPK 8:11:23 un/vai NPK 13:19:19 un/vai NPK 3.5:10:15, visiem minētajiem 20-50g/m2 vienā mēslošanas reizē | 6 | kg | 300 | 0,4 | 1,26 | 0,2 | 1,86 | 120,00 | 378,00 | 60,00 | 558,00 | 3348,00 | |
| 8 | Laukuma noklāšana ar agrofitu, stiprinājumi | Izmantot agrofitu, kura biezums vismaz 19g/m2, sējas platums izsmaz 7m | 1 | m ² | 8103 | 0,01 | 0,03 | 0,01 | 0,05 | 81,03 | 243,09 | 81,03 | 405,15 | 405,15 | |

[Handwritten signature]

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|-----|----------------|------|------|------|------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|
| 9 | Laukuma nullēšana ar rulli | Izmaunot ceļarulli, kura svars 3-6tonnas | 1 | m ² | 8103 | 0,01 | | 0,01 | 0,02 | 81,03 | 0,00 | 81,03 | 162,06 | 162,06 |
| 10 | VERTIDRAIN dzīļirdināšana 20cm dziļi | Lietojot 12mm pilnās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2 | 3 | m ² | 8103 | 0,02 | | 0,08 | 0,10 | 162,06 | 0,00 | 648,24 | 810,30 | 2430,90 |
| 11 | Aerācija ar korķa izpēšanu, dziļums 10cm | Lietojot 12mm tukšās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2, lietot velēnas piespiedējus, lai nebojātu velēnu. | 2 | m ² | 8103 | 0,02 | | 0,08 | 0,10 | 162,06 | 0,00 | 648,24 | 810,30 | 1620,60 |
| 12 | Korķu savākšana ar vertikulēšanu un atkritumu izvešana ar konteineru | Vertikulēšana veicama ne dziļāk par 2cm, taču darba nosacījumi jāizvērtē ekspertam | 2 | m ² | 8103 | 0,02 | | 0,06 | 0,08 | 162,06 | 0,00 | 486,18 | 648,24 | 1296,48 |
| 13 | Atkritumu izvešana | 16m3 konteiners ar nokraušanu, uzkrāšanu, atkritumu uztilzāciju | 3 | m ³ | 1 | | 265 | | 265,00 | 0,00 | 265,00 | 0,00 | 265,00 | 795,00 |
| 14 | Laukuma smilšošana ar speciālu smilti (2-5mm slānī) | Jālieto piemērota smilšošanas iekārta, kas spēj izkļēdēt smilti (regulējamā) vienmērīgā slānī | 3 | m ² | 8103 | 0,02 | | 0,07 | 0,09 | 162,06 | 0,00 | 567,21 | 729,27 | 2187,81 |
| 15 | Smiltis piegāde | Jāpiegādā mazgāta smiltis, frakcija 0-4mm | 3 | m ³ | 24 | | 12,9 | 7 | 19,90 | 0,00 | 309,60 | 168,00 | 477,60 | 1432,80 |
| 16 | Smiltis iestrāde laukumā | Jālieto speciāla iekārta | 3 | m ² | 8103 | 0,01 | | 0,04 | 0,05 | 81,03 | 0,00 | 324,12 | 405,15 | 1215,45 |
| 17 | Zāliena aijaunošana, piesēja | Jālieto speciāla sējas iekārta ar iebūvētu vismaz 1 adatu rulli. Iekārta platums optimālai sējas kvalitātei jābūt vismaz 1,9m | 3 | m ² | 8103 | 0,02 | | 0,06 | 0,08 | 162,06 | 0,00 | 486,18 | 648,24 | 1944,72 |
| 18 | Sēklas piegāde | Piesējas sēklu maisījums, kas satāv no vismaz 3 veidu augstvērtīgām Lolium perenne šķimēm. Maisījums EasyGreen Premium Sport: 1) Lolium Perenne 'Europitch' 50% 2) Lolium perenne 'Monroe' 25%; 3) Lolium Perenne 'Greenway' 25%. | 3 | kg | 300 | | 6,5 | | 6,50 | 0,00 | 1950,00 | 0,00 | 1950,00 | 5850,00 |
| 19 | Vārsargu laukuma labošana ar paklājzālienu | Jālieto paklājzāliens, kas audzēts mālsmits augsnē, velēnas biežums jābūt 3,5-5cm. Ar speciālu velēnas griezēju izgriez veco/bojāto velēnu, sagatavo līdzenu virsmu, ieklāj jauno velēnu. | 2 | m ² | 60 | 8 | 5,5 | 2,2 | 15,70 | 480,00 | 330,00 | 132,00 | 942,00 | 1884,00 |
| 20 | Personāls plaušanai, laistīšanai, līniju vilkšanai, labošanai pēc spēlēm ar pasūtītāja rīcībā esošu plaušanas tehniku | Rīcībā jābūt līdz 5 cilvēkiem, kas gatavi veikt Pasūtītāja uzdevumā dažādus zāliena kopšanas darbus. Nepieciešamības gadījumā darbus veikt nakts un brīvdienās, par to brīdinot vismaz 72h iepriekš. | 100 | h | 1 | 10 | | | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 1000,00 |

[Handwritten signature]

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----|---------|---|----|--|-------|------|-------|-------|-----------|----------|
| 21 | Tehnikas transportēšanas izmaksas | Norādīt transportēšanas izmaksas tehnikas vienībai (EUR/1 reiss) rēķinot tehnikas atvešanu un aizvešanu no stadiona | 50 | 1 reiss | 1 | | | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 | 3500,00 |
| 22 | Dabīgā zāliena laukuma speciālista darbs | Jānodrošina kvalificēts speciālists, kas sadarbotā ar Pasūtītāju atkarībā no laukuma stāvokļa un noslodzes grafika. Izstrādāt laukuma kopšanas plānu. Uzrauga un kontrolē stadiona darbinieku darbus un nodrošina laukuma gatavību lietošanai. Piedāvājumā norādīt speciālista 1 darba stundas izmaksas (vidēji sezonas mēnesī varētu būt ap 20h) | 180 | h | 1 | 25 | | 25,00 | 0,00 | 25,00 | 0,00 | 25,00 | 4500,00 |
| | | | | | | | | | | | | Summa EUR | 41948,16 |
| | | | | | | | | | | | | PVN 21% | 8809,11 |
| | | | | | | | | | | | | Kopā EUR | 50757,27 |

valdes loceklis
Ansis Birznieks
6.8.

[Signature]
L. Maduseviča

[Signature]
R. Šteinis