



APSTIPRINĀTS  
ar VSIA „Kultūras un sporta centrs  
„Daugavas stadions””  
Iepirkumu komisijas 2019.gada 25.aprīļa  
lēmumu (protokols Nr.1)  
komisijas priekšsēdētāja

  
\_\_\_\_\_ D.Piļeva

**VSIA „Kultūras un sporta centrs „Daugavas stadions””**

**IEPIRKUMA**

**Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā  
NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas numurs: **DS 2019/2**

Rīga  
2019

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un nomenklatūras numurs

ID Nr. - DS 2019/2

CPV kodi – 77320000-9 (sporta laukumu kopšanas pakalpojumi)

Iepirkums atbilstoši Publiskā iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.pantam.

### 1.2. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti

|                       |                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Pasūtītāja nosaukums: | VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions""                   |
| Adrese:               | Augšielā 1, Rīga, LV 1009, Latvija                                     |
| Reģistrācijas numurs: | 50003140671                                                            |
| Tālruņa numurs:       | +371 25422121                                                          |
| Mājas lapas adrese:   | <a href="http://www.daugavasstadions.lv">www.daugavasstadions.lv</a>   |
| e-pasts:              | <a href="mailto:info@daugavasstadions.lv">info@daugavasstadions.lv</a> |
| Darba laiks:          | Darba dienās no plkst.8:30 līdz 17:00, pārtraukums no 12:00 līdz 12:30 |

### 1.3. Iepirkuma priekšmets

1.3.1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts - Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā** (turpmāk tekstā – Pakalpojums), saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

1.3.2. **Līguma izpildes laiks:** No iepirkuma līguma noslēgšanas dienas līdz Daugavas stadiona 2019. gada futbola sezonas beigām, bet ne ilgāk kā līdz 2019. gada 31. decembrim.

**Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt (samazināt/palielināt) Pakalpojuma ietvaros veicamo darbu veikšanas reīžu skaitu. Šādā gadījumā konkrētā darba izcenojums nevar tikt palielināts.**

1.3.3. **Līguma izpildes vieta:** Rīga, Augšielā 1.

### 1.4. Ziņas par pasūtītāja kontaktpersonu

1.4.1. Dana Piļeva, e-pasts: [dana.pileva@daugavasstadions.lv](mailto:dana.pileva@daugavasstadions.lv), tālruņa Nr. +371 22132211;

1.4.2. Renārs Sūniņš e-pasts: [renars.sunins@daugavasstadions.lv](mailto:renars.sunins@daugavasstadions.lv), tālruņa Nr. +371 26970698.

### 1.5. Nolikuma izsniegšana un objekta apskate

1.5.1. Iepirkuma Nolikums un ar to saistītā dokumentācija ir pieejama Elektroniskajā iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pasūtītāja izveidotajā **pircēja profilā**.

1.5.2. Nolikums ir pieejams arī VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions"" mājas lapā: <http://www.daugavasstadions.lv> – sadaļā – Iepirkumi.

1.5.3. Pasūtītājs nodrošina objekta apskati visiem ieinteresētajiem Piegādātājiem. Pēc ieinteresētā Piegādātāja lūguma objekta apskate iespējama darba dienās no plkst.8:30 līdz 17:00 (pārtraukums no 12:00 līdz 12:30) līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Pasūtītājs nodrošina Piegādātājus ar visu tā rīcībā esošo informāciju.

### 1.6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta un laiks

1.6.1. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- Iepirkumam „**Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā**” iepirkuma identifikācijas Nr. DS 2019/2;

- pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis, elektroniskā pasta adrese.

1.6.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions"", administrācijā, Augšielā 1, Rīgā, darba laikā no plkst. 8:30 līdz 17:00, pārtraukums no 12:00 līdz 12:30 vai atsūta pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz 1.6.3. apakšpunktā minētajam datumam. Piedāvājumi, kas iesniegti vai iesūtīti pēc minētā termiņa, tiek neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.6.3. Pretendentam piedāvājums ir jāiesniedz **līdz 2019.gada 13.maijam plkst.10:00.**

## 1.7. Piedāvājumu noformēšana

- 1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā vienā (1) oriģinālā eksemplārā un elektroniskā veidā uz elektroniskā datu nesēja, Microsoft Word (\*.doc vai \*.docx) un Microsoft Excel (\*.xls vai \*.xlsx) formātos, izņemot dokumentu kopijas, kuras drīkst iesniegt skenētā veidā Adobe Acrobat Reader (\*.pdf) formātā.
- 1.7.2. Piedāvājumam jāpievieno visi Nolikumā minētie dokumenti. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents savu piedāvājumu nevar grozīt.
- 1.7.3. Dokumentiem jābūt parakstītiem un apzīmogotiem (ja zīmogs tiek lietots). Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona vai tās pilnvarota persona, piedāvājumam pievienojot pilnvaras oriģinālu.
- 1.7.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez neatrunātiem dzēsumiem, labojumiem vai svītrojumiem. Piedāvājumā pievienotajām dokumentu kopijām jābūt apliecinātām. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tas ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja visi piedāvājuma dokumenti ir caursūti vai cauraukloti.
- 1.7.5. Visi piedāvājumi noformējami atbilstoši Ministru Kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Piedāvājumam jābūt caurauklotam un apliecinātam ar pretendenta parakstu un paraksta atšifrējumu, norādot piedāvājuma dokumentu lapu skaitu.
- 1.7.6. Piedāvājums uzskatāms par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas ir iesniegts vai saņemts pa pastu Paziņojumā par plānoto līgumu norādītajā vietā un laikā.

## 2. Pretendentu atlases nosacījumi

| Nr. p.k. | Atlases prasības                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atlases dokumenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.     | Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā Pasūtītājam sniegt Iepirkuma Nolikuma prasībām atbilstošu pakalpojumu.                                                                                                         | Pretendenta iesniegts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam “Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā” (turpmāk – 3.pielikums).<br>Jānorāda informācija arī par to, vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2.     | Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos (Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) noteiktajā kārtībā.                                                                                                                                                           | Komisija attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētajiem pretendentiem reģistrācijas faktu pārbaudīs publiskajās datubāzēs.<br>Ārvalstīs reģistrētajiem pretendentiem jāiesniedz reģistrācijas faktu apliecinošs dokuments.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.3.     | Pretendents līguma izpildē var nodrošināt vismaz vienu speciālistu – diplomētu dārznieku, daiļdārznieku, agronomu vai darbinieku ar dabīgo sporta zālienu speciālista kvalifikāciju, kuram pēdējo 3 gadu laikā ir pieredze dabīgā zāliena futbola laukuma sagatavošanā valsts vīriešu izlases spēlēm. | Pretendenta piedāvātā speciālista CV (brīvā formā);<br>Pretendenta piedāvātā speciālista kvalifikāciju apliecināša dokumenta kopija;<br>Pretendenta piedāvātā speciālista apliecinājums (brīvā formā), ka speciālists var veltīt līdz 20h/mēnesī Daugavas stadiona dabīgā zāliena uzturēšanas darbu vadīšanai/veikšanai;<br>Latvijas valsts vai citas valsts futbola federācijas izsniegta atsauksme par pozitīvu pieredzi dabīgā zāliena futbola laukumu sagatavošanā valsts vīriešu izlases spēlēm, ko pēdējo 3 gadu laikā veicis Pretendenta piedāvātais speciālists. |
| 2.4.     | Pretendentam 3 (trīs) iepriekšējo                                                                                                                                                                                                                                                                     | Pretendenta pieredzes apliecinājums saskaņā ar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                       | <p>gadu laikā ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu līgumu izpildē. Par līdzvērtīgu līgumu tiks uzskatīts tāds līgums, kura ietvaros tika veikti futbola laukuma, kurā aizvadītas Virslīgas vai nacionālās vīriešu izlases spēles, dabīgā zāliena kopšanas darbi vismaz 7000 m<sup>2</sup> apjomā.</p>                                               | <p>Nolikuma 2.4. punktu (aizpildīts pielikums Nr.4), pievienojot 3 pozitīvas pasūtītāju atsauksmes par attiecīgā līguma izpildi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.5.                                                                                                                                                                                                  | <p>Tehnikas un iekārtu saraksts. Visai Tehnikas un iekārtu sarakstā minētai teknikai un iekārtām jābūt pretendenta rīcībā (īpašumā, valdījumā, vai nomā)</p> <p>Pasūtītājam nepieciešamības gadījumā ir tiesības klātienē apskatīt Pretendenta rīcībā esošo tehniku un iekārtas, lai pārlicinātos par tās esamību un atbilstību Nolikuma prasībām.</p> | <p>Jāpievieno tehnikas un iekārtu saraksts, kas nepieciešamas tehniskajā specifikācijā minēto darbu veikšanai, norādot arī tehnikas/iekārtas ražotāju, modeli, izlaides gadu, īpašuma formu un fotogrāfiju.</p> <p>Tehnikas un iekārtu nomas gadījumā iesniedzams arī tās nomas līgums vai nodomu protokols par nomu, kurā norādīta konkrēta tehnikas vienība vai iekārta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un Apvienības</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.5.                                                                                                                                                                                                  | <p>Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.</p>                                                                                                                                           | <p>Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.6.                                                                                                                                                                                                  | <p>Ja pretendents iesniedz piedāvājumu kā personu apvienība.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Personu apvienības dalībniekiem ir jābūt solidāri atbildīgiem par līguma izpildi un jāpierāda pasūtītājam, ka viņu rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apvienības dalībnieku apliecinājumu un Līgumu (vienošanos) par sadarbību konkrētā līguma izpildē.</p> <p>Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš;</li> <li>2. Apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par Līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka Līguma darbu daļu un tās Līgumcenu;</li> <li>3. Informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku;</li> <li>4. Pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to</li> </ol> |

### 3. Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti

- 3.1. Pretendenta parakstīts **pieteikums** par piedalīšanos iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumu.
- 3.2. Pretendenta atlases (kvalifikācijas) dokumenti saskaņā ar Nolikuma 2.punktu.
- 3.3. Atsevišķs Tehniskais piedāvājums nav jāiesniedz. Aizpildot pieteikumu (3.pielikums), pretendents apliecina apņemšanos izpildīt tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 1.pielikums) noteiktās prasības.
- 3.4. Pretendenta parakstīts **finanšu piedāvājums** saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu.
- 3.5. Elektroniskais **datu nesējs** ar piedāvājuma dokumentāciju. *Piezīme: Ja tiek konstatētas pretrunas starp papīra formā iesniegto dokumentāciju un elektronisko versiju, tad iepirkuma komisija, vērtējot piedāvājumu, vadās no papīra formātā iesniegtajiem dokumentiem.*

### 4. Informācijas sniegšana

- 4.1. Pretendenti un Pasūtītājs ar informāciju apmainās rakstveidā, izmantojot elektroniskās saziņas līdzekļus. Sarakste notiek latviešu valodā.
- 4.2. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu, iesniegšanu, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.3. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Interneta vietnē <http://www.daugavasstadions.lv> – sadaļā – iepirkumi, kur pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

### 5. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 5.1. Komisija, izskatot piedāvājumu:
  - 5.1.1. pārbaudīs piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma 1.7.punktā noteiktajām prasībām. Neatbilstoši noformētu piedāvājumu iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt un tālāk nevērtēt;
  - 5.1.2. pārbaudīs pretendenta atbilstību Nolikuma 2. un 3. sadaļas prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti;
  - 5.1.3. pārbaudīs piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti;
  - 5.1.4. pārbaudīs finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām, kā arī, vai finanšu piedāvājumā nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja Komisija konstatē aritmētisku kļūdu, tā šo kļūdu izlabo un turpmākajā vērtēšanā ņem vērā labojumus. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija informē pretendentu;
- 5.2. **Izslēgšanas noteikumu pārbaudi** Komisija veiks saskaņā ar PIL 9.panta astotās daļas noteikumiem, ievērojot šā panta devītās, desmitās, vienpadsmitās un divpadsmitās daļas noteikumus un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> pantā noteikto.
- 5.3. Komisija veic izslēgšanas noteikumu pārbaudi tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši iepirkumā noteiktajām prasībām un kurš kādā no iepriekšējiem vērtēšanas posmiem nav izslēgts no dalības iepirkumā.
- 5.4. Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības **saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam**, kuru nosaka, ņemot vērā cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīst to piedāvājumu, kas atbilst Nolikuma un tehnisko specifikāciju prasībām, un **kura cena ir viszemākā**.
- 5.5. Pasūtītājs informēs visus pretendentes par iepirkuma rezultātiem saskaņā ar Likuma 9. panta trīspadsmito daļu.

## **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītāja tiesības:
  - 6.1.1. pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā, rakstiskus precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem un piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
  - 6.1.2. veikt labojumus pretendenta piedāvājumā, ja tajā konstatētas aritmētiskas kļūdas;
  - 6.1.3. noteikt termiņu līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde, ja Pasūtītājs pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu;
  - 6.1.4. neizskatīt un noraidīt piedāvājumus, ja pretendents nav iesniedzis atbilstošus pretendenta atlases dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst noteiktajām prasībām;
  - 6.1.5. pārtraukt/izbeigt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamats;
  - 6.1.6. izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.

## **7. Pretendenta tiesības un pienākumi**

- 7.1. Pretendenti likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt pasūtītājam sniegt informāciju par iepirkumu.
- 7.2. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas PIL 9.panta noteikumi un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
- 7.3. Citas tiesības un pienākumi saskaņā ar PIL.

## **8. Iepirkuma līgums**

- 8.1. Pamatojoties un pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu.
- 8.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar pretendentu, kas piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu un kas atbilst visām iepirkuma prasībām.
- 8.3. Līguma projekts (Nolikuma 6.pielikums) ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.4. 10 darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

- Pielikumā:
1. Tehniskā specifikācija;
  2. Finanšu piedāvājuma forma;
  3. Pretendenta pieteikuma paraugs;
  4. Pieredzes apraksts;
  5. Līguma projekts.

**Tehniskā specifikācija**  
**„Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”**  
**Iepirkuma identifikācijas Nr. DS 2019/2**

| Nr. p.k. | Darba nosaukums                                                           | Prasības                                                                                                                       | Veikšanas reizes sezonā | Mērvien. | Apjoms vienā reizē |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|--------------------|
| 1        | Laukuma ecēšana – jāveic trīs virzienos, agresīvi                         | Speciāla “pļavas tipa” eceša, minimālais darba platums 3m                                                                      | 2                       | m2       | 8103               |
| 2        | Miglošana ar fungicīdu                                                    | Norādīt preparātu                                                                                                              | 3                       | m2       | 8103               |
| 3        | Miglošana ar augšanas regulatoru                                          | Norādīt preparātu                                                                                                              | 2                       | m2       | 8103               |
| 4        | Miglošana ar selektīvo herbicīdu                                          | Norādīt preparātu                                                                                                              | 2                       | m2       | 8103               |
| 5        | Miglošana ar šķīstošo mēslojumu (caur lapām)                              | Norādīt preparātu                                                                                                              | 3                       | m2       | 8103               |
| 6        | Mēslošana ar ilgas iedarbības mēslojumu (vismaz 2 mēneši)                 | Norādīt preparātu Deva                                                                                                         | 4                       | kg       | 300kg              |
| 7        | Mēslošana ar ātras iedarbības mēslojumu (lauksaimniecības tipa granulēts) | Norādīt preparātu Devu                                                                                                         | 6                       | kg       | 300kg              |
| 8        | Laukuma noklāšana ar agrotiklu, stiprinājumi                              | Izmantot agrotiklu, kura biezums vismaz 19g/m2, slejas platums izsmaz 7m                                                       | 1                       | m2       | 8103               |
| 9        | Laukuma rullēšana ar rulli                                                | Izmantot cejarulli, kra svars 3-6tonnas                                                                                        | 1                       | m2       | 8103               |
| 10       | VERTIDRAIN dziļirdināšana 20cm dziļi                                      | Lietojot 12mm pilnās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2                                                         | 3                       | m2       | 8103               |
| 11       | Aerācija ar korķa izņemšanu, dziļums 10cm                                 | Lietojot 12mm tukšās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2, lietot velēnas piespiedējus, lai nebojātu velēnu.      | 2                       | m2       | 8103               |
| 12       | Korķu savākšana ar vertikulēšanu un atkritumu izvešana ar konteineru      | Vertikulēšana veicama ne dziļāk par 2cm, taču darba nosacījumi jāizvērtē ekspertam                                             | 2                       | m2       | 8103               |
| 13       | Atkritumu izvešana                                                        | 16m3 konteiners ar nokraušānu, uzkrāšanu, atkritumu uztīlāciju                                                                 | 3                       | m3       | 1                  |
| 14       | Laukuma smilšošana ar speciālu smilti (2-5mm slānī)                       | Jālieto piemērota smilšošanas iekārta, kas spēj izkliedēt smilti (regulējamā) vienmērīgā slānī                                 | 3                       | m2       | 8103               |
| 15       | Smilts piegāde                                                            | Jāpiegādā mazgāta smilts, frakcija 0-4mm                                                                                       | 3                       | m3       | 24                 |
| 16       | Smilts iestrāde laukumā                                                   | Jālieto speciāla iekārta                                                                                                       | 3                       | m2       | 8103               |
| 17       | Zāliena atjaunošana, piesēja                                              | Jālieto speciāla sējas iekārta ar iebūvētu vismaz 1 adatu rullī. Iekārtas platums optimālai sējas kvalitātei jābūt vismaz 1,9m | 3                       | m2       | 8103               |
| 18       | Sēkals piegāde                                                            | Piesējas sēklu maisījums, kas satāv no vismaz 3 veidu augstvērtīgām Lolium Perenne šķirnēm, kas ieteicams sporta zālieniem.    | 3                       | kg       | 300                |
| 19       | Vārtsargu laukuma labošana ar paklājzālienu                               | Jālieto paklājzāliens, kas audzēts mālsmilts augsnē,                                                                           | 2                       | m2       | 60                 |

|    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |         |   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|---|
|    |                                                                                                                       | velēnas biezums jābūt 3.5-5cm. Ar speciālu velēnas griezēju izgriež veco/bojāto velēnu, sagatavo līdzenu virsmu, ieklāj jauno velēnu.                                                                                                                                                                                                |          |         |   |
| 20 | Personāls pļaušanai, laistīšanai, līniju vilkšanai, labošanai pēc spēlēm ar pasūtītāja rīcībā esošu pļaušanas tehniku | Rīcībā jābūt līdz 5 cilvēkiem, kas gatavi veikt Pasūtītāja uzdevumā dažādus zāliena kopšanas darbus. Nepieciešamības gadījumā darbus veikt naktīs un brīvdienās, par to brīdinot vismaz 72h iepriekš.                                                                                                                                | 100h     | h       | 1 |
| 21 | Tehnikas transportēšanas izmaksas                                                                                     | Norādīt transportēšanas izmaksas tehnikas vienībai (EUR/1 reiss) rēķinot tehnikas atvešanu un aizvešanu no stadiona                                                                                                                                                                                                                  | 50 reisi | 1 reiss | 1 |
| 22 | Dabīgā zāliena laukuma speciālista darbs                                                                              | Jānodrošina kvalificēts speciālists, kas sadarbībā ar Pasūtītāju atkarībā no laukuma stāvokļa un noslodzes grafika. Izstrādā laukuma kopšanas plānu. Uzrauga un kontrolē stadiona darbinieku darbus un nodrošina laukuma gatavību lietošanai. Norādīt speciālista 1 darba stundas izmaksas (vidēji sezonas mēnesī varētu būt ap 20h) | 180h     | h       | 1 |

Visas augstākminētās darbības veic ar speciālu tehniku un aprīkojumu, kuras jauda ir 40-60Zsp. Traktortehnikas vienības nedrīkst būt smagākas par 2 tonnām, tām jābūt aprīkotām ar speciālām zāliena riepām, lai mazinātu spiedienu uz augsni. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 šādiem traktoriem.



**Iepirkuma**  
**„Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”**  
**identifikācijas Nr. DS 2019/2**

**Finanšu piedāvājums**

Excel fails pielikumā (*pielikums Nr.2*)

Iepirkuma  
"Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā"  
identifikācijas Nr. DS 2019/2  
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, registrācijas numurs \_\_\_\_\_

| Nr.p.k. | Darba nosaukums                                                           | Prastības                                                                                                               | Veikšanas<br>retizes<br>sezona | Mērvienība     | Apjoms<br>vienā<br>reizē | Vienības izmaksas 1 reizei m2 |                  |                    | Kopējās izmaksas 1 reizei EUR bez PVN |                  |                    | Kopā<br>Summa<br>EUR |              |
|---------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------|----------------------|--------------|
|         |                                                                           |                                                                                                                         |                                |                |                          | Darba<br>alga Eur             | Materiāli<br>Eur | Mehānisms<br>i Eur | Darba<br>alga Eur                     | Materiāli<br>Eur | Mehānisms<br>i Eur |                      | Summa<br>EUR |
| 1       | 2                                                                         | 3                                                                                                                       | 4                              | 5              | 6                        | 7                             | 8                | 9                  | 10                                    | 11               | 12                 | 13                   | 14           |
| 1       | Laukuma eošana – jāveic trīs virzienos, agresīvi                          | Speciāla "plavus tipa" eošna, minimālais darba plātums 3m                                                               | 2                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 2       | Mīglošana ar fungicīdu                                                    | [Norādīt preparātu]                                                                                                     | 3                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 3       | Mīglošana ar augšanas regulatoru                                          | [Norādīt preparātu]                                                                                                     | 2                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 4       | Mīglošana ar selektīvo herbicīdu                                          | [Norādīt preparātu]                                                                                                     | 2                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 5       | Mīglošana ar šķīstošo mēslojumu (caur lapām)                              | [Norādīt preparātu]                                                                                                     | 3                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 6       | Mēslošana ar ilgās iedarbības mēslojumu                                   | [Norādīt preparātu un devu]                                                                                             | 4                              | kg             | 300                      |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 7       | Mēslošana ar ātras iedarbības mēslojumu (lauksaimniecības tipa granulēts) | [Norādīt preparātu un devu] Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 3 veidu mēslojumiem (pavasārim, vasarai, rudenim)           | 6                              | kg             | 300                      |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 8       | Laukuma nokļišana ar agrotiķu, stiprinājumi                               | Izmantot agrotiķu, kura biezums vismaz 19g/m2, slejas plātums izsmaz 7m                                                 | 1                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 9       | Laukuma rullēšana ar rulli                                                | Izmantot ceļarulli, kura svars 3-6tonnas                                                                                | 1                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 10      | VERTIDRAIN dziļurdināšana 20cm dziļi                                      | Lietojo 12mm pilnās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2                                                   | 3                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 11      | Aerēšana ar korķa izpemsānu, dziļums 10cm                                 | Lietojo 12mm tukšās tapas, nodrošinot ne mazāk kā 170 caurumus uz 1m2, lietot velēnas piespiedēju, lai nebojātu velēnu. | 2                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 12      | Korķu savākšana ar vertikulēšanu un atkritumu izvešana ar konteineru      | Vertikulēšana veicama ne dziļāk par 2cm, taču darba nosacījumi jāizvērtē ekspertam                                      | 2                              | m <sup>2</sup> | 8103                     |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |
| 13      | Atkritumu izvešana                                                        | 16m3 konteiners ar nokrausānu, uzkrasānu, atkritumu uztilizāciju                                                        | 3                              | m <sup>3</sup> | 1                        |                               |                  |                    | 0,00                                  | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00         |

|    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |                |      |  |  |  |  |      |      |      |      |           |      |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------|------|--|--|--|--|------|------|------|------|-----------|------|------|
| 14 | Laukuma smilšošana ar speciālu smilti (2-5mm slāņi)                                                                   | Jālieto piemērota smilšošanas iekārta, kas spēj izkliedēt smilti (regulējamā) vienmērīgā slāņī                                                                                                                                                                                                                                                    | 3   | m <sup>2</sup> | 8103 |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Smilts piegāde                                                                                                        | Jāpiegādā mazgāta smilts, frakcija 0-4mm                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3   | m <sup>3</sup> | 24   |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Smilts iestrāde laukumā                                                                                               | Jālieto speciāla iekārta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3   | m <sup>2</sup> | 8103 |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 17 | Zāliena aijaunošana, piesēja                                                                                          | Jālieto speciāla sējas iekārta ar iebūvētu vismaz 1 adatu rullī. Iekārta platums optimālai sējas kvalitātei jābūt vismaz 1,9m                                                                                                                                                                                                                     | 3   | m <sup>2</sup> | 8103 |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Sēklas piegāde                                                                                                        | Piesējas sēklu maisījums, kas satāv no vismaz 3 veidu augstvērtīgām Lolium Perenne šķirnēm, kas ieteicams sporta zālieniem.                                                                                                                                                                                                                       | 3   | kg             | 300  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 19 | Vārtsargu laukuma labošana ar paklājzālienu                                                                           | Jālieto paklājzāliens, kas audzēts mākslīgs augsnē, velēnas biezums jābūt 3.5-5cm. Ar speciālu velēnas griezēju izgriez veico/bojāto velēnu, sagatavo līdzenu virsmu, ieklāj jauno velēnu.                                                                                                                                                        | 2   | m <sup>2</sup> | 60   |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Personāls plaušanai, laistīšanai, līniju viķīšanai, labošanai pēc spēlēm ar pasūtītāja rīcībā esošu plaušanas tehniku | Rīcībā jābūt līdz 5 cilvēkiem, kas gatavi veikt Pasūtītāja uzdevumā dažādus zāliena kopšanas darbus. Nepieciešamības gadījumā darbus veikt naktīs un brīvdienās, par to brīdinot vismaz 72h iepriekš.                                                                                                                                             | 100 | h              | 1    |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Tehnikas transportēšanas izmaksas                                                                                     | Norādīt transportēšanas izmaksas tehnikas vienībai (EUR/1 reiss) rēķinot tehnikas atvešanu un aizvešanu no stadiona                                                                                                                                                                                                                               | 50  | 1 reiss        | 1    |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Dabīgā zāliena laukuma speciālista darbs                                                                              | Jānodrošina kvalificēts speciālists, kas sadarbojas ar Pasūtītāju atkarībā no laukuma stāvokļa un noslodzes grafika. Izstrādā laukuma kopšanas plānu. Uzrauga un kontrolē stadiona darbinieku darbus un nodrošina laukuma gatavību lietošanai. Piedāvājumā norādīt speciālista 1 darba stundas izmaksas (vidēji sezonas mēnesī varētu būt ap 20h) | 180 | h              | 1    |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |                |      |  |  |  |  |      |      |      |      | Summa EUR | 0,00 |      |
|    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |                |      |  |  |  |  |      |      |      |      | PVN 21%   | 0,00 |      |
|    |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |                |      |  |  |  |  |      |      |      |      | Kopā EUR  | 0,00 |      |

Amats, vārds, uzvārds:  
z.v.

(paraksta vieta)

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā  
„Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. DS 2019/2**

<Dokumenta parakstīšanas vietas nosaukums>

<Dokumenta parakstīšanas datums>

**Iepirkums:** Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”,  
iepirkuma identifikācijas Nr. DS 2019/2

**Pretendenta nosaukums:** \_\_\_\_\_.

Pretendenta reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_.

Pretendents atbilst mazā \* vai vidējā \*\* uzņēmuma statusam \_\_\_\_\_ (norādīt  
atbilstošo)

Pretendenta kontaktpersona:

|                     |  |
|---------------------|--|
| Vārds un<br>uzvārds |  |
| Amats               |  |
| Adrese              |  |
| Tālruna Nr.         |  |
| Faksa Nr.           |  |
| E-pasta adrese      |  |

1. Iepazīnušies ar VSIA „Kultūras un sporta centrs „Daugavas stadions”, reģistrācijas numurs: 50003140671 (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), organizētā iepirkuma Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā”, iepirkuma identifikācijas Nr. DS 2019/2, Iepirkuma dokumentiem, pieņemot visas noteiktās prasības, iesniedzam piedāvājumu.

2. Aņņemamies:

2.1. veikt pakalpojumu saskaņā ar Iepirkuma dokumentu un Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām par šādu cenu:

Līgumcena EUR \_\_\_\_\_ (bez PVN 21%)

PVN 21% EUR \_\_\_\_\_

Līgumcena EUR \_\_\_\_\_ (kopā ar PVN 21%)

3. Ar šo apliecinām, ka piedāvātajā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma priekšmeta izpildi.

4. Apliecinām, ka pilnībā esam iepazīnušies ar visiem iepirkuma dokumentiem, dokumentu grozījumiem, pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.

5. Apliecinām, ka Pretendenta rīcībā ir, vai, līguma slēgšanas gadījumā, būs visa pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā tehnika, iekārtas un personāls.

6. Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemas visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
7. Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, garantējam līgumsaistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
8. Visa piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi.
9. Apliecinām, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šā iepirkuma tehniskās specifikācijas un citu iepirkuma dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām.

*\*Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/ vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro;*

*\* \* Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/ vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.*

---

/Personas ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

**Pieredzes apliecinājuma forma**

Pretendents (*komersanta nosaukums*)

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_,

tā (*paraksttiesīgās personas vārds un uzvārds, amats*) \_\_\_\_\_ personā

apliecina, ka iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir sniedzis vismaz 3 (trīs) futbola laukuma kopšanas darbus.

| Nolikuma prasība | Pasūtītājs, kam sniegts pakalpojums | Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontaktinformācija) | Pakalpojuma apraksts | Pakalpojuma sniegšanas laiks | Līgumcena EUR bez PVN |
|------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| 2.4              |                                     |                                                                |                      |                              |                       |
| 2.4              |                                     |                                                                |                      |                              |                       |

\_\_\_\_\_  
/Personas ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

Līgums Nr. \_\_\_\_\_

Rīgā, 2019.gada \_\_. \_\_\_\_\_

**VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions””**, kuru, pamatojoties uz statūtiem pārstāv valdes loceklis Guntis Zālītis, no vienas puses,  
un  
\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_”, kuru, pamatojoties uz statūtiem, pārstāv \_\_\_\_\_, no otras puses,  
pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma “**Zāliena kopšanas un atjaunošanas darbi Daugavas stadiona futbola laukumā**”, ID Nr DS 2019/2, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

### 1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Pasūtītājs** – VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions””, reģistrācijas Nr.50003140671, juridiskā adrese Augšiena 1, Rīga, LV-1009.
- 1.2. **Izpildītājs** - \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_”, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_.
- 1.3. **Līgums** – šis, starp Pusēm noslēgtais līgums.
- 1.4. **Puse/Puses** – Pasūtītājs vai Izpildītājs, vai abi kopā.
- 1.5. **Objekts** – Pasūtītāja īpašumā esošais Daugavas stadions, adrese Augšiena 1, Rīga, LV-1009.
- 1.6. **Pakalpojumi** - Tehniskajā specifikācijā minētie Daugavas stadiona dabīgā zāliena kopšanas darbi Objektā, ievērojot Tehnisko specifikāciju;
- 1.7. **Līgumcena** – Līgumā noteiktajā kārtībā sniegto un pieņemto Pakalpojumu apmaksai paredzēta summa. Līguma kopējā summa neietver PVN. Līgumcenā ir iekļauti visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus svārstībām Līguma izpildes laikā, kā arī, riski, ja Pakalpojuma sniegšanas laikā Finanšu piedāvājumā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas, vai ja Izpildītājs kļūdzīgs Pakalpojuma izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Līguma darbības laikā izmaiņas Līguma kopējā summā var tikt veiktas tikai Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 1.8. **Pakalpojumu maksa** - samaksa par Pakalpojumiem bez PVN, kas nodrošināti mēneša ietvaros, saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādītajām uzkopšanas pakalpojumu cenām, kurās ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu izpildi kopumā, tajā skaitā darbinieku darba algas, transports, inventārs, materiāli, civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, saistību nodrošinājums, nodokļi (*izņemot PVN*), nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un visas citas ar Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas.
- 1.9. **Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akti** – Pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas akts, ar kuru tiek pieņemti Pakalpojumi vai to daļa, t.sk. Pakalpojumu ietvaros veicamie papildus pakalpojumi. Izpildītājs sagatavo, paraksta un iesniedz Pasūtītājam Aktu par sniegtajiem Pakalpojumiem iepriekšējā kalendārajā mēnesī.
- 1.10. **Tehniskā specifikācija** – Pasūtītāja noteiktās Pakalpojumu tehniskās un organizatoriskās prasības, kas pievienotas Līguma 1.pielikumā.
- 1.11. **Finanšu piedāvājums** – Izpildītāja iesniegtās Pakalpojumu cenas, kas pievienotas Līguma 2.pielikumā.
- 1.12. **Apakšuzņēmējs** – Izpildītāja nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic darbus vai sniedz pakalpojumus Pakalpojumu sniegšanai.

## 2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, un Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu Objektā. Izpildītājam Pakalpojumi jāsniedz, ievērojot Līgumu, Tehnisko specifikāciju, Finanšu piedāvājumu un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

## 3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā Līgumcena ir līdz **41 990,00 EUR** (*četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit euro un 00 centi*), bez PVN.
- 3.2. Samaksu par Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājs veic vienu reizi mēnesī, atbilstoši iepriekšējā kalendārā mēnesī Izpildītāja faktiski sniegtajam Pakalpojuma apjomam.
- 3.3. Par Līguma noteikumiem atbilstoša un faktiski saņemta Pakalpojuma sniegšanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Pakalpojuma maksu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc tam, kad ir izpildījušies visi turpmākie nosacījumi:
  - 3.3.1. Pasūtītājs ir parakstījis Izpildītāja sagatavoto, parakstīto un iesniegto ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu;
  - 3.3.2. Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rēķinu. Rēķina izrakstīšanas pamats ir Pušu parakstīts ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.4. Izpildītājs nosūta Pasūtītājam rēķinu uz Pasūtītāja elektroniskā pasta adresi [info@daugavasstadions.lv](mailto:info@daugavasstadions.lv). Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objektu. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā minēto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis.
- 3.5. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu un zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies Līgumā noteiktajos gadījumos no Izpildītāja jebkura maksājuma, kas Izpildītājam pienākas, pamatojoties uz šo Līgumu, pirms tā izmaksas Izpildītājam.

## 4. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Izpildītājs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā sniegtos Pakalpojumus šādā kārtībā:
  - 4.1.1. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz Pasūtītājam ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēneša laikā sniegto Pakalpojumu apjomu un izmaksām Objektā;
  - 4.1.2. 5 (piecu) darba dienu laikā no ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, Pasūtītājs izskata iesniegto aktu un paraksta to vai minētajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju, ja Pakalpojums ir sniegts nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un/vai ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā ir neprecizitātes. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja pretenzijā norādītajā termiņā novērst norādītās neatbilstības un nepilnības un atkārtoti iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.2. Ja kādi no Pakalpojumu ietvaros veicamajiem darbiem Objektā tiek veikti daļēji, vai netiek veikti vispār, attiecīgajā ikmēneša Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta ailē izpildes apjoms tiek ierakstīts procentuāli faktiski izpildītajam apjomam.
- 4.3. Pakalpojumu izpildes laikā, konstatējot Pakalpojumu, to kvalitātes u.c. defektus, trūkumus vai neatbilstības, Pasūtītājs sagatavo un iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Pakalpojumu, kamēr Izpildītājs nav novērsis visus Pasūtītāja pretenzijā noteiktās neatbilstības.
- 4.5. Ja Izpildītājs ilgāk par 10 dienām nenovērš Pasūtītāja pretenzijā noteiktās neatbilstības, Pasūtītājs ir tiesīgs attiecīgo neatbilstību novēršanai pieaicināt trešās personas. Izdevumus, kas saistīti ar trešo personu pieaicināšanu Pakalpojumu un attiecīgo



dokumentu neatbilstību novēršanai, Pasūtītājs ietur no Izpildītājam izmaksājamiem maksājumiem. Ja Izpildītājam izmaksājamo maksājumu nav vai ar tiem nepietiek, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam rēķinu, ko Izpildītājs apmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina nosūtīšanas dienas.

- 4.6. Par Pakalpojuma izpildes dienu ir atzīstama diena, kad Pasūtītājs ir parakstījis Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu.

## 5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 5.1. Pasūtītāja pienākumi:
- 5.1.1. sniegt Izpildītājam nepieciešamās un Pasūtītāja rīcībā esošās ziņas par Objektu, kas nepieciešamas Pakalpojumu kvalitatīvai sniegšanai;
  - 5.1.2. nodrošināt Izpildītāja darbinieku iekļūšanu Objektā, Pakalpojumu sniegšanai atbilstoši Izpildītāja izstrādātam un iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotam rīcības un darbu plānam katriem nākamajiem diviem mēnešiem;
  - 5.1.3. informēt Izpildītāju 3 (trīs) darba dienas iepriekš par plānotajām izmaiņām darba laikā Objektā, ja tas ietekmē Pakalpojumu sniegšanu Objektā;
  - 5.1.4. savlaicīgi reaģēt uz saņemtajiem Izpildītāja lūgumiem par nepieciešamību sniegt saskaņojumu un/vai informāciju Pakalpojumu pilnvērtīgai izpildei Līgumā noteiktajā kārtībā;
  - 5.1.5. veikt samaksu, saskaņā ar Līgumu.
- 5.2. Pasūtītāja tiesības:
- 5.2.1. pārbaudīt Izpildītāja saistību izpildi, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja informāciju un dot norādījumus par Pakalpojumu izpildi;
  - 5.2.2. Pieprasīt jebkura Izpildītāja (*tā Apakšuzņēmēja*) darbinieka nomainīšanu ar citu, ne mazāk kvalificētu darbinieku t.sk., ja Pasūtītāju neapmierina kāda Izpildītāja darbinieka darba kvalitāte.
  - 5.2.3. ja Izpildītājs neievēro Līgumā un to pielikumos noteiktās Pakalpojumu sniegšanas prasības, apturēt Pakalpojumu sniegšanu, līdz pārkāpuma novēršanai un/vai zaudējumu segšanai;
  - 5.2.4. Līguma darbības laikā vērsties pie apdrošināšanas sabiedrības ar lūgumu sniegt ziņas par atlikušo Izpildītāja civiltiesiskās atbildības limitu un gadījumā, ja tas ir mazāks par Līguma 7.1.2.apakšpunktā noteikto, pieprasīt Izpildītājam limita atjaunošanu 5 (piecu) darba dienu laikā;
  - 5.2.5. pasūtīt papildus pakalpojumus un/vai ģenerāltīrīšanas darbus, nosūtot Izpildītājam pieprasījumu uz Līguma 13.1.2.punktā norādīto elektronisko pasta adresi, kurā norāda veicamos papildus pakalpojumus un/vai ģenerāltīrīšanas darbus, to izpildes termiņu un apjomu;
  - 5.2.6. iesniegt vai nosūtīt Izpildītājam uz Līguma 13.1.2.punktā norādīto elektronisko pasta adresi pretenziju, ja Pakalpojumi tiek sniegti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Tehniskās specifikācijas un/vai Līguma prasībām, pretenzijā norādot Pakalpojumu trūkumu novēršanas termiņu.

## 6. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 6.1. Izpildītāja pienākumi:
- 6.1.1. nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem;
  - 6.1.2. nodrošināt papildus darbu veikšanu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādīto pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā termiņā un apjomā;
  - 6.1.3. Līguma darbības laikā nodrošināt, ka Pakalpojumu izpildē piedalās kvalificēts personāls ar nepieciešamo pieredzi un Nolikuma prasībām atbilstošu darba apģērbu;
  - 6.1.4. Līguma darbības laikā nodrošināt Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, nepieciešamās profesionālās un organizatoriskās spējas;

- 6.1.5. pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties (*ne vēlāk kā nākamajā darba dienā*) nodrošināt jebkura Izpildītāja (*tā apakšuzņēmēja*) darbinieka nomaiņu ar citu, ne mazāk kvalificētu darbinieku, t.sk., ja Pasūtītāju neapmierina kāda Izpildītāja (*tā apakšuzņēmēja*) darbinieka darba kvalitāte. Tas nedod tiesības Izpildītājam prasīt papildus samaksu vai darbu Pakalpojuma izpildes termiņa pagarinājumu;
  - 6.1.6. Pakalpojumus sniegt saskaņā ar rīcības un darbu plānu, kas ir iepriekš ar Pasūtītāju saskaņots un netraucējot Objekta lietotāju darbību; Rīcības un darbu plāns pirmajiem diviem mēnešiem izstrādājams un saskaņojams ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
  - 6.1.7. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Objektam, Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja, tā speciālistu vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā
  - 6.1.8. sniedzot Pakalpojumus, uzņemties atbildību par savu un trešo personu veselību un drošību;
  - 6.1.9. kompensēt Pasūtītājam, tā darbiniekiem vai Objekta lietotājiem uzliktos administratīvos sodus, ja tie piemēroti normatīvo aktu prasību neizpildīšanas gadījumos no Izpildītāja, tā apakšuzņēmēju vai to darbinieku puses.
- 6.2. Izpildītāja tiesības:
- 6.2.1. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā, kvalitatīvi un atbilstoši Līgumam sniegtiem Pakalpojumiem, saskaņā ar Līgumu;
  - 6.2.2. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi.

## **7. APDROŠINĀŠANA**

- 7.1. Izpildītājs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, apliecinātas kopijas, uzrādot minēto: dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādas apdrošināšanas spēkā esamību. Polisē:
  - 7.1.1. jāiekļauj Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par Līgumā noteiktiem Pakalpojumiem Objektā;
  - 7.1.2. norādot kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā EUR 100'000,00 (viens simts tūkstoši *euro* un 00 centi);
  - 7.1.3. jāiekļauj pašrisku ne lielāku kā EUR 250,00 (divi simti piecdesmit *euro* un 00 centi) par zaudējumiem, ko Objektā izraisa Izpildītājs (t.sk. tā darbinieki un Apakšuzņēmēji), sniedzot Pakalpojumu;
  - 7.1.4. kā trešajai personai ir jābūt minētai – VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions””.
- 7.2. Izpildītājs nodrošina Līguma 7.1.punktā minēto apdrošināšanu līdz Līguma darbības termiņa beigām;
- 7.3. Pirms Līgumā noteiktās apdrošināšanas polises parakstīšanas, attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 7.4. Ja Izpildītāja iesniegtajai un saskaņotajai apdrošināšanas polisei Līguma darbības laikā beidzas termiņš, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam jaunu tāda paša veida un satura Līguma 7.1.punktā noteiktos dokumentus ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pirmās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņa pēdējās dienas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.
- 7.5. Izpildītājs nodrošina, ka civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisēs norādītais atbildības limits, tiek saglabāts nemainīgs visu apdrošināšanas periodu.

## **8. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS**

- 8.1. Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei Pakalpojuma sniegšanas laikā nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības rezultātā. Puses nav atbildīgas par nejaušu zaudējumu atlīdzināšanu.
- 8.2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Līguma 7.1.punktā minētās polises termiņa beigšanās gadījumā, Izpildītājs nav noslēdzis jaunu apdrošināšanas līgumu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu līdz minētā trūkuma novēršanai, sākot ar dienu, kad beidzies minētās apdrošināšanas polises termiņš, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav atjaunojis civiltiesiskās atbildības limitu Līguma 7.1.punktā noteiktajā apmērā Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu līdz minētā trūkuma novēršanai, sākot ar dienu, kad Pasūtītājs minēto trūkumu ir konstatējis, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.4. Ja Izpildītājs neievēro Tehnisko specifikāciju, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru gadījumu.
- 8.5. Ja Izpildītājs neievēro Pasūtītāja pretenzijā norādīto Pakalpojumu trūkumu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru dienu, kas pārsniedz Pasūtītāja norādīto termiņu līdz minētā trūkuma novēršanai.
- 8.6. Par Līguma 3.3.punktā noteiktā samaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (procenta desmitās daļas) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pamatparāda.
- 8.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pusi no pārējo Līguma saistību izpildes.
- 8.8. Pasūtītājs nav atbildīgs par Izpildītāja (tā Apakšuzņēmēja) inventāru, tehniku un materiāliem, kas atrodas Objektā.

## **9. NEPĀRVARAMA VARA**

- 9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (*dabas katastrofas, ūdens plūdi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās*).
- 9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 9.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 9.2.punktam.

## **10. STRĪDI**

- 10.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

- 10.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

## **11. KONFIDENCIALITĀTE**

- 11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
- 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
  - 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses un Pasūtītāja Objektu lietotāju darbību, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 11.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 11.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 11.4. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

## **12. DATU AIZSARDZĪBA**

- 12.1. Ja Līguma izpildes ietvaros, tiek iegūti dokumenti vai informācija, kas satur fizisko personu datus, tad Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot "EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULAS (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)" (turpmāk – Regula) un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 12.2. Veicot fizisko personu datu apstrādi, katra Puse ir atbildīga par fizisko personu datu apstrādes nodrošināšanu saskaņā ar šo Līgumu, Regulu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto uzņemoties pienākumus kā personas datu apstrādes Pārzinim, atbilstoši Regulā definētajiem nosacījumiem, ja vien Līguma ietvaros nav noteikti citi papildu nosacījumi, kuri specificē katras puses lomu personas datu apstrādes nodrošināšanā.
- 12.3. Katrai Pusei ir pienākums šī Līguma ietvaros īstenot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka fizisko personu datu apstrāde notiek saskaņā ar fizisko personu datu apstrādi regulējošiem normatīviem aktiem.
- 12.4. Līguma ietvaros, katra Puse pēc attiecīgi otras Puses rakstiska pieprasījuma, nodrošina nepieciešamo atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu un datu subjektu pieprasījumu gadījumos un nekavējoties, bet ne vēlāk kā 72 stundu laikā, informē otru Pusi par saņemtu datu subjekta pieprasījumu vai konstatētu personas datu aizsardzības pārkāpumu.

## **13. PUŠU PĀRSTĀVJI**

- 13.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē šādus pārstāvjus:

- 13.1.1. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt Pakalpojumu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Pakalpojumu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Pakalpojumu izpildes termiņus vai Pakalpojumu apjomus. Pasūtītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_@daugavasstadions.lv.
- 13.1.2. Izpildītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pretenzijas, pieņemt darbus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt Pakalpojumu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Pakalpojumu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Pakalpojumu izpildes termiņus vai Pakalpojumu apjomus. Izpildītāja pilnvarotā persona: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

#### 14. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 14.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Līgumu ir parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz 2019. gada futbola sezonas beigām, bet ne vēlāk kā līdz 2019. gada 31. decembrim vai līdz Līguma 3.1.punktā noteiktās Līgumsummas sasniegšanai. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmajā lappusē.
- 14.2. Ja Līguma 14.1.punktā minētajā termiņā Pakalpojuma apmaksai nav izmantota Līguma 3.1.punktā noteiktā Līguma kopējā summa pilnā apmērā, pēc Pasūtītāja ierosinājuma, Pusēm par to noslēdzot rakstisku vienošanos, Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts uz Pasūtītāja ierosinājumā norādīto termiņu, līdz brīdim, kad ir izlietota Līguma 3.1.punktā noteiktā Līguma kopējā summa, ievērojot, ka Līguma kopējais termiņš nedrīkst pārsniegt 60 (sešdesmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 14.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 14.3.1. Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, uzsākts tiesiskās aizsardzības process;
- 14.3.2. Izpildītājs tiek aizstāts ar citu uzņēmēju atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmēju pārēju, un šis uzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- 14.3.3. Pakalpojums tiek sniegts neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām, Izpildītājs neievēro Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas;
- 14.3.4. Pasūtītājam ir zudusi nepieciešamība saņemt Pakalpojumu Objektā.

- 14.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 14.4.1. Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma 7.1.punktā noteiktos dokumentus Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
  - 14.4.2. Izpildītāja darbība ir izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
  - 14.4.3. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 14.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot nekādus zaudējumus un nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja ir iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:
- 14.5.1. Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas;
  - 14.5.2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība.

### 15. CITI NOTEIKUMI

- 15.1. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā minētajos gadījumos, izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
- 15.2. Puses var nomainīt Līguma 13.sadaļā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
- 15.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
- 15.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu rekvizīti (*tālruna, faksa numurs, adreses, u.c.*), tad tā Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja saistītā Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par saistīto Pusi.
- 15.6. Ja kādā no Līguma un tā pielikumu noteikumiem ir pretruna, Puses piemēro Līguma noteikumus.
- 15.7. Līgums ir sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lappusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
- 15.8. Līgumam tā noslēgšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
- 15.8.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lappuses;
  - 15.8.2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lappusēm.

### PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI