



**SIA "Latvijas Nacionālais sporta centrs"
struktūrvienības "Sporta centrs "Mežaparks""
iekšējās kārtības noteikumi**

Nr. 1-6.1/2025/30, spēkā no 9.04.2025.,
SIA "Latvijas Nacionālais sporta centrs" valdes sēdes protokols Nr. 6A.

SATURS

1. Vispārīgie nosacījumi	2
2. Nosacījumi, izmantojot sporta kompleksu	2
3. Noteikumi, izmantojot viesnīcu	4
4. Noteikumi, izmantojot biroja un noliktavas telpas	6
5. Organizētu pasākumu saskaņošana un norise	7
6. Transportlīdzekļu novietošana	8
7. SC Mežaparks pienākumi un tiesības	8
8. Vispārējie aizliegumi un ierobežojumi	8
9. Noteikumu izpildes kontrole	10

1. Vispārīgie nosacījumi

- 1.1. SIA "Latvijas Nacionālais sporta centrs" struktūrvienības Sporta centrs „Mežaparks” (turpmāk tekstā – SC Mežaparks) lešķējās kārtības noteikumi (turpmāk tekstā - Noteikumi) izstrādāti, lai nodrošinātu un uzturētu kārtību SC Mežaparks telpās un teritorijā.
- 1.2. Noteikumi nosaka kārtību, attiecības, tiesības un pienākumus starp SC Mežaparks un SC Mežaparks apmeklētājiem (turpmāk tekstā – Klienti).
- 1.3. Visos apstākļos, ko neregulē Noteikumi vai citi noteikumi, jāvadās pēc augstas morāles un ētiskas uzvedības standartiem.
- 1.4. Ar terminu Klients tiek saprasts: SC Mežaparks pakalpojumu saņēmējs, sadarbības partneris, kā arī jebkurš SC Mežaparks apmeklētājs.
- 1.5. Ar terminu SC Mežaparks tiek saprasts visas SC Mežaparks ēkas un tajās esošās telpas un visa SC Mežaparks teritorija (Roberta Feldmaņa iela 8, 11 un Pāvu iela 14b, 14c Rīga).
- 1.6. Ar terminu sporta komplekss tiek saprasts - sporta zāle, spēka zāle, fitnesa zāle, tenisa laukumi, pludmales volejbola laukumi un pārējā SC Mežaparks teritorija.

2. Nosacījumi, izmantojot sporta kompleksu

- 2.1. SC Mežaparks sniedz sporta kompleksa pakalpojumus Klientam, pamatojoties uz savstarpēji noslēgtu darījumu, kura noslēgšanu apliecina noslēgtais līgums, rēķins, kases čeks vienreizēja apmeklējuma gadījumā vai Klientam izsniegtais abonements vairākkārtējam sporta kompleksa apmeklējumam. Iegādājoties SC Mežaparks sporta kompleksa pakalpojumus, Klients piekrīt SC Mežaparks Noteikumiem.
- 2.2. Pēc SC Mežaparks darbinieka pieprasījuma, Klients apņemas uzrādīt personu apliecinošu dokumentu personības noskaidrošanai.
- 2.3. Klienta sniegtā informācija, tajā skaitā arī Klienta personas dati, tiek glabāti, nepieciešamības gadījumā apstrādāti, saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.4. Katrs SC Mežaparks sporta kompleksa Klients personiski atbild par savu veselības stāvokli. Klients pats kontrolē savu pašsajūtu sporta nodarbības gaitā. Klients pats atbild par savu veselības stāvokli. SC Mežaparks neatbild par Klienta veselības stāvokli, kā arī negadījumiem un gūtajām traumām, kuras radušās sporta kompleksa apmeklētāja nevērtības vai Noteikumu neievērošanās gadījumā.
- 2.5. SC Mežaparks sporta kompleksā patstāvīgi atļauts sportot no 16 gadu vecuma, izņemot treniņus trenera vadībā, vai ar SC Mežaparks darbinieka atļauju.

2.6. Klientam, kurš ir iegādājies abonementu, ierodoties sporta kompleksā, ir jāuzrāda personas apliecinošs dokuments. Ja Klientam nav personas apliecinošs dokuments, SC Mežaparks administrators ir tiesīgs Klientu neielaidīt sporta kompleksā. Augstāk minētais neattiecas uz sporta kompleksa apmeklētājiem, kuri ar SC Mežaparks ir noslēguši sadarbības līgumu.

2.7. Klients ir atbildīgs par personīgajām mantām, SC Mežaparks neuzņemas atbildību par ģērbtuvē un citur atstātajām materiālajām vērtībām. Atrastās mantas tiek uzglabātas SC Mežaparks 7 (septiņas) kalendārās dienas, pēc tam tās tiek utilizētas.

2.8. Klients apņemas ievērot personīgo higiēnu un cienīt pārējos Klientus.

2.9. Klients lieto inventāru tam paredzētajam mērķim. Par konstatētu iekārtu un inventāra bojājumiem jāziņo SC Mežaparks administratoram. Klienti ir materiāli atbildīgi par sporta kompleksa inventāra bojāšanu. Klients apņemas izmantoto inventāru pēc nodarbības nolikt tam paredzētajā vietā.

2.10. Atrdoties sporta kompleksā, Klients ievēro iekārtu elektrodrošības, ugunsdrošības, sanitāros u.c. noteikumus.

2.11. Sporta nodarbības/treniņus Klients apmeklē atbilstošā apģērbā un sporta (maiņas) apavos, kas neatstāj bojājumus vai svītras uz grīdas).

2.12. Sporta kompleksa pakalpojumus var izmantot katru dienu no 7:30 – 22:00.

2.13. Klienta tiesības, izmantojot sporta kompleksu:

2.13.1. uz sporta/treniņu nodarbību laiku izmantot sporta kompleksā esošās ģērbtuves (30 minūtes pirms un pēc nodarbības);

2.13.2. izmantot sporta kompleksu, ievērojot Klientam noteikto apmeklējuma laiku un dienu savstarpēji pielīgtajā termiņā;

2.13.3. vērsties pie SC Mežaparks personāla pēc palīdzības sliktas pašsajūtas, diskomforta, traumu u.tml. gadījumos un lūgt nekavējoties izsaukt medicīnisko palīdzību;

2.13.4. personīgi vai rakstiski vērsties pie SC Mežaparks personāla ar ieteikumiem vai pretenzijām;

2.13.5. par atsevišķu samaksu izmantot pieejamos papildus pakalpojumus saskaņā ar cenrādi.

2.14. Aizliegumi sporta kompleksā:

2.14.1. aizliegts sporta kompleksa telpās lietot un/vai atrasties alkohola, narkotisko un citu vielu reibuma stāvoklī;

2.14.2. sporta kompleksa telpās aizliegts smēķēt;

2.14.3. aizliegts izņest, lauzt inventāru un citas ietaises vai demolēt, vai citādi bojāt telpas;

2.14.4. aizliegts sporta kompleksa telpās skaļi uzvesties, lietot necenzētus vārdus, aizskart vai citādi traucēt, vai ietekmēt pārējos Klientus vai personālu.

2.14.5. aizliegts sporta kompleksa telpās ievest jebkādas dzīvniekus;

2.14.6. aizliegts fotografēt, filmēt, veikt audio ierakstus un līdzīgas darbības sporta kompleksa telpās, kopēt vai kā citādi pavairot sporta kompleksa materiālus bez SC Mežaparks vadības rakstiskas piekrišanas;

2.14.7. nodot citām personām izmantot abonementa kartes, kuras paredzētas konkrētai personai.

3. Noteikumi, izmantojot viesnīcu.

3.1. SC Mežaparks sniedz viesnīcas pakalpojumus Klientam, pamatojoties uz savstarpēji noslēgtu darījumu, kura noslēgšanu apliecina noslēgtais līgums, rēķins vai kases čeks. Izmantojot SC Mežaparks viesnīcu, Klients piekrīt SC Mežaparks Noteikumiem.

3.2. Pēc SC Mežaparks darbinieku pieprasījuma, Klientam jāuzrāda personu apliecinošu dokumentu personības noskaidrošanai un viesu kartes noformēšanai. Papildus viesu uzturēšanās viesnīcā ir jāsaskaņo ar viesnīcas administratoru.

3.3. SC Mežaparka administratoram ir tiesības atteikties apkalpot klientu/s, kas atrodas acīmredzamā alkohola vai citu apreibinošu vielu reibumā.

3.4. Klienta sniegtā informācija, tajā skaitā arī Klienta personas dati, tiek glabāti un nepieciešamības gadījumā apstrādāti, saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

3.5. Klients ir atbildīgs par personīgajām mantām, SC Mežaparks neuzņemas atbildību par viesnīcas numurā un citur atstātajām materiālajām vērtībām.

3.6. Par viesnīcas istabas atslēgu nozaudēšanu, var tikt piemērots naudas sods 10,00 EUR (desmit eiro) apmērā.

3.7. Par viesnīcas ieejas durvju čipa nozaudēšanu, var tikt piemērots naudas sods 10,00 EUR (desmit eiro) apmērā.

3.8. Par Klienta nodarītajiem zaudējumiem SC Mežaparks īpašumam vai inventāram, tai skaitā pēc izrakstīšanas no viesnīcas, ja Klients nav informējis SC Mežaparks personālu par

nodarītajiem bojājumiem, tiek sastādīts akts un klientam piestādīts rēķins par radītajiem zaudējumiem vai ieturēta summa no maksājuma kartes zaudējumu segšanai pilnā apmērā.

3.9. Reģistrēšanās viesnīcā no plkst. 16:00 līdz 22:00.

3.10. SC "Mežaparks" viesnīcas reģistratūras darba laiks ir katru dienu no plk.7:30 - 22:00.

3.10.1. Gadījumos, kad ierašanās viesnīcā plānota pēc viesnīcas reģistratūras darba laika, pēc plkst. 22.00, klientam jāsažinās ar viesnīcu un jāinformē par vēlo iebraukšanu līdz ierašanās datuma plkst. 21.00. Klientam tiek nosūtīta piekļuves informācija uz klienta norādīto e-pastu vai uz citu klienta norādīto saziņas veidu.

3.11. Izmantot viesnīcu atbilstoši nolīgtajam laika posmam (diennaktīm), reģistrēšanās sākot no plkst. 16:00 un izrakstīšanās līdz plkst. 11:00.

3.11.1. Klients var uzturēties viesnīcas istabā ilgāk – līdz plkst. 18:00, par to laicīgi, līdz plkst. 11:00, brīdinot administratoru un veicot 50% samaksu no diennakts cenas.

3.11.2. Ja klients neievēro 3.8.1. apakšpunktā minētos nosacījumus, tad administratoram ir tiesības iekļūt viesnīcas istabā un klātienē lūgt Klientam atstāt telpas. Pie nepieciešamības, administrators var izmantot apsardzes komercsabiedrības, pašvaldības policijas vai valsts policijas pakalpojumus.

3.12. Atrodoties viesnīcas telpās, Klients ievēro iekārtu elektrodrošības, ugunsdrošības un sanitāros noteikumus.

3.13. Klienta tiesības, izmantojot viesnīcu:

3.13.1. izmantot trenāžieru zāles un auto stāvvietas, kas atrodas viesnīcas pagalmā, pakalpojumus bez maksas;

3.13.2. vērsties pie SC Mežaparks personāla pēc palīdzības sliktas pašsajūtas, diskomforta, traumu u.tml. gadījumos un lūgt nekavējoties izsaukt medicīnisko palīdzību;

3.13.3. personīgi vai rakstiski vērsties pie SC Mežaparks personāla ar ieteikumiem vai pretenzijām;

3.13.4. par atsevišķu samaksu izmantot papildu pieejamos pakalpojumus saskaņā ar cenrādi.

3.14. Aizliegumi viesnīcā:

3.14.1. aizliegts traucēt citu viesu mieru ar skaļu vai neadekvātu uzvedību, lietojot necenzētus vārdus, aizskarot vai citādi traucējot pārējos Klientus vai personālu;

3.14.2. aizliegts bojāt viesnīcas telpas, inventāru un mēbeles. Ja Klients ierodoties istabā konstatē inventāra, mēbeļu vai telpu bojājumus, par to nepieciešams nekavējoties ziņot SC Mežaparks administratoram. Par bojājumiem, kuri radušies Klienta rīcības rezultātā, tiek ieturēta samaksa atbilstoši bojājuma apmēram;

3.14.3. aizliegts viesnīcas istabās dedzināt sveces;

3.14.4. viesnīcā aizliegts smēķēt;

3.14.5. bez saskaņošanas ar administratoru aizliegts viesnīcas telpās ievest jebkākus dzīvniekus;

3.14.6. viesnīcas istabās ir aizliegts fotografēt, filmēt, kopēt, veikt audio ierakstus vai līdzīgas darbības, vai kā citādi pavairot viesnīcas materiālus bez SC Mežaparks vadības rakstiskas piekrišanas;

3.14.7. viesnīcas istabās izmantot elektrisko vai cita veida plītiņas, gāzes degļus vai citus siltuma elementus ēdiena pagatavošanai vai citiem mērķiem.

4. Noteikumi, izmantojot biroja un noliktavas telpas

4.1. SC Mežaparks biroju un noliktavas nomas pakalpojumus sniedz Klientam, pamatojoties uz savstarpēji noslēgtu darījumu, kura noslēgšanu apliecina noslēgtais līgums. Noslēdzot līgumu Klients piekrīt SC Mežaparks Noteikumiem.

4.2. Pēc SC Mežaparks darbinieka pieprasījuma, Klients apņemas uzrādīt personu apliecinošu dokumentu personības noskaidrošanai telpu izmantošanai un atslēgu izsniegšanai.

4.3. Saņemot un nododot telpu atslēgas, vienmēr parakstīties atslēgu žurnālā pēc administratora pieprasījuma.

4.4. Klients ir atbildīgs par personīgajām mantām, SC Mežaparks neuzņemas atbildību par birojā, noliktavā un citur atstātajām materiālajām vērtībām.

4.5. Klients apņemas ievērot telpu higiēnu un cienīt pārējos Klientus.

4.6. Klients lieto telpas tam paredzētajam mērķim.

4.7. Atrodoties telpās, Klients ievēro iekārtu elektrodrošības, ugunsdrošības un sanitāros noteikumus.

4.8. Telpas var izmantot vai tajās var uzturēties katru dienu no 7:30 – 22:00. Atrašanās telpās vai to izmantošana ārpus norādītā laika, iepriekš ir jāsaskaņo ar administratoru.

4.9. Klienta tiesības izmantojot biroja un noliktavas telpas:

4.9.1. izmantot telpas tam paredzētajam mērķim un bezmaksas auto stāvvietu saskaņojot to ar SC Mežaparks administrāciju;

4.9.2. personīgi vai rakstiski vērsties pie SC Mežaparks personāla ar ieteikumiem vai pretenzijām;

4.9.3. par atsevišķu samaksu izmantot papildu pieejamos pakalpojumus saskaņā ar cenrādi.

4.10. Aizliegumi telpās:

4.10.1. aizliegts telpās smēķēt.

4.10.2. aizliegts iznest, lauzt, inventāru un citas ietaises, demolēt vai citādi bojāt SC Mežaparks telpas;

4.10.3. aizliegts SC Mežaparks telpās skaļi uzvesties, lietot necenzētus vārdus, aizskart vai citādi traucēt, vai ietekmēt pārējos Klientus vai personālu;

4.10.4. aizliegts SC Mežaparks telpās ievest jebkākus dzīvniekus;

4.10.5. ir aizliegts fotografēt, filmēt, kopēt, veikt audio ierakstus vai līdzīgas darbības, vai kā citādi pavairot viesnīcas materiālus bez SC Mežaparks vadības rakstiskas piekrišanas.

5. Organizētu pasākumu saskaņošana un norise

5.1. Organizēts pasākums ir pasākums, kur dalībnieku skaits pārsniedz 50 (piecdesmit) cilvēkus, vai pasākuma norisei nepieciešamā izmantojamā teritorija pārsniedz 500 m².

5.2. Ar sportu saistītiem pasākumiem tiek noteikta prioritāte attiecībā pret cita veida pasākumiem.

5.3. Organizētus pasākumus nepieciešams rakstiski, vismaz 1 (vienu) nedēļu iepriekš, pieteikt un saskaņot pasākuma norisi (norādot mērķi, dalībnieku skaitu, pasākuma ilgumu u.tml. informāciju) ar SC Mežaparks vadību, vai noslēdzot sadarbības līgumu, kā arī vienojoties par teritorijas sakopšanu pirms un pēc pasākuma.

5.4. Maksa par pakalpojumu (pasākuma norises vietas nodrošināšanu) tiek noteikta saskaņā ar SC Mežaparks noteikto cenrādi.

5.5. Labierīcības un to uzkopšanu pasākuma dalībniekiem nodrošina pasākuma organizētājs.

5.6. Sabiedriskās kārtības ievērošanu nodrošina pasākuma organizētājs.

5.7. No pasākuma organizatora puses tiek noteikta atbildīgā persona, kura nodrošina nepieciešamo komunikāciju ar SC Mežaparks.

6. Transportlīdzekļu novietošana

6.1. SC Mežaparks teritorijā automašīnu novietošana notiek saskaņā ar satiksmes organizācijas plānu un maksas autostāvvietu teritoriju operatora pakalpojuma nodrošinātāja noteikumiem.

6.2. SC Mežaparks neuzņemas atbildību par teritorijā izvietotajām automašīnām un tajās esošajām vērtībām.

7. SC Mežaparks pienākumi un tiesības

7.1. SC Mežaparks pienākumi:

7.1.1. saskaņā ar noslēgto pakalpojumu līgumu sniegt Klientam atbilstošus pakalpojumus;

7.1.2. nodrošināt SC Mežaparks koplietošanas telpās un teritorijā kārtību un tīrību;

7.1.3. saskaņā ar SC Mežaparks Privātuma politiku veikt fiziskas personas datu apstrādi.

7.2. SC Mežaparks tiesības:

7.2.1. atteikt vai pārtraukt sadarbību ar Klientu, ja Klients nav ievērojis šos Noteikumus;

7.2.2. lūgt Klientu nekavējoties atstāt SC Mežaparks, ja Klients ir pārkāpis šos Noteikumus;

7.2.3. mainīt norādītos nodarbību laikus un pakalpojumu izcenojumus, kas norādīti cenu lapā.

7.3. Klients tiek informēts (uzstādot informatīvās zīmes), ka SC Mežaparks tiek veikta video novērošana īpašuma, darbinieku un klientu interešu aizsardzības nolūkiem un video ieraksti tiek izmantoti tikai minētajiem mērķiem.

8. Vispārējie aizliegumi un ierobežojumi

8.1. SC Mežaparks teritorijā aizliegts:

8.1.1. trokšņot, ja tas traucē SC Mežaparks klientu un apmeklētāju mieru. Par pastāvīga trokšņa radīšanu ar savu darbību vai bezdarbību, vainīgā persona saucama pie atbildības likumā noteiktajā kārtībā;

8.1.2. izmantot pirotehniskos izstrādājumus laikā no plkst. 23:00 līdz plkst. 7:00, izņemot valsts noteiktajās svētku dienās – 18.novembrī un 31.decembrī;

- 8.1.3. atrasties, neapdzīvotās vai saimnieciskajai darbībai neizmantojamās ēkās;
 - 8.1.4. mitināties (nakšņot, gulēt u.tml.) tam neparedzētās vietās;
 - 8.1.5. celt teltis, kurināt ugunscurus, bez saskaņošanas ar SC Mežaparks;
 - 8.1.6. mazgāt, remontēt un profilaktiski apkopt mehānisko transportlīdzekli;
 - 8.1.7. spļaut, izmest atkritumus, nokārtot dabiskās vajadzības tam neparedzētās vietās vai citādi piegružot telpas un teritoriju;
 - 8.1.8. ar uzrakstiem, zīmējumiem vai citādā veidā bojāt ēkas, žogus, laipas un citas būves;
 - 8.1.9. vest pastaigā suni bez pavadas;
 - 8.1.10. bojāt, pārvietot vai pašrocīgi izvietot informatīvās un ceļa zīmes;
 - 8.1.11. staigāt pa apstādījumiem, bojāt tos;
 - 8.1.12. veikt rakšanas darbus un iegūt smiltis;
 - 8.1.13. bez saskaņojumu pietauvot peldlīdzekļus pie SC Mežaparks zemes, laipām, plostiem;
 - 8.1.14. bez saskaņojuma organizēt pasākumus;
 - 8.1.15. smēķēt telpās, sporta laukumos un tuvāk kā 10 m no ieejas durvīm, sporta laukumiem;
 - 8.1.16. lauzt, demolēt inventāru un citas ietaises, vai citādi bojāt SC Mežaparks ēkas un labiekārtojuma elementus;
 - 8.1.17. skaļi uzvesties, lietot necenzētus vārdus, aizskart vai citādi traucēt, vai ietekmēt pārējos Klientus vai personālu;
 - 8.1.18. fotografēt, filmēt, veikt audio ierakstus un līdzīgas darbības SC Mežaparks, kopēt vai kā citādi pavairot sporta kompleksa materiālus bez SC Mežaparks vadības rakstiskas piekrišanas.
- 8.2. Citi nosacījumi:
- 8.3. atrodies SC Mežaparks, Klienti ievēro iekārtu elektrodrošības, ugunsdrošības un sanitāros noteikumus.
- 8.3.1. atrodies SC Mežaparks, Klientam nepieciešams iepazīties ar evakuācijas plāniem;
- 8.4. trauksmes signalizācijas gadījumā, nekavējoties evakuēties no telpām, dodoties uz

pulcēšanās vietu – pie piestātnes pretī SC Mežaparks galvenajām ieejas durvīm un sekot SC Mežaparks administratora vai atbildīgo dienestu darbinieku turpmākajām norādēm. Ugunsgrēka gadījumā ziņot ārkārtas dienestam: 112 un informēt SC Mežaparks darbinieku. Aizliegts iet piedūmotās telpās, izņemot gadījumus, ja tas ir nepieciešams personu evakuācijai no telpām/ēkas.

8.5. Evakuācijas durvju atvēršana un izeja ir izmantojama tikai ārkārtas trauksmes gadījumā.

9. Noteikumu izpildes kontrole

9.1. Noteikumu ievērošanas kontroli veic SC Mežaparks darbinieki.

9.2. Sods par rupju SC Mežaparks darbinieka aizskārumu vai nepakļaušanos SC Mežaparks darbinieka izteiktajam aizrādījumam, par ēku, telpu, interjera, inventāra bojāšanu un citu SC Mežaparks Noteikumu neievērošanas gadījumā – 100,00 EUR (viens simts euro un 00 centi).

9.3. Nepakļaušanās SC Mežaparks darbinieka izteiktajam aizrādījumam, SC Mežaparks Noteikumu neievērošanas gadījumā, SC Mežaparks darbiniekam ir tiesības izsaukt SC Mežaparks drošības pakalpojuma sniedzēju vai Rīgas pašvaldības policiju, vai Valsts policiju.